

**LAPORAN AKUNTABILITAS  
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH  
(LAKIP)  
KECAMATAN KEMBANGBAHU  
TAHUN 2011**



---

PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN  
KECAMATAN KEMBANGBAHU  
Jalan Raya Kembangbahu Nomor 40 Telepon (0322) 322560  
E-mail : [Kemb@lamongan.go.id](mailto:Kemb@lamongan.go.id), website : [www.lamongankab.go.id](http://www.lamongankab.go.id)  
**L A M O N G A N - 6 2 2 8 2**



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN  
**KECAMATAN KEMBANGBAHU**

Jalan Raya Kembangbahu Nomor 40 Telepon (0322)322560

E-mail: [kembangbahu@lamongan.go.id](mailto:kembangbahu@lamongan.go.id), Website: [www.lamongankab.go.id](http://www.lamongankab.go.id).

**KEMBANGBAHU 62282**

Kembangbahu, / Februari 2012

Nomor : 050/ **61**/413.305/2012 Kepada.  
Sifat : Penting Yth. Sdr. Bupati Lamongan  
Lampiran : 1 (Satu) Buku di-  
Perihal : Laporan Akuntabilitas **LAMONGAN**  
Kinerja Instansi Pemerintah  
(LAKIP) Tahun 2011

Bersama ini kami kirimkan dengan hormat Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2011 Kecamatan Kembangbahu Kabupaten Lamongan, sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa.

  
CAMAT KEMBANGBAHU  
**CACUK CAHYO PURNOMO, SE.,MM**  
Penata Tk I  
NIP. 19591215 198103 1 016

Tembusan :  
Yth. 1. Sdr. Inspektur  
Kabupaten Lamongan  
2. Sdr. Kabag Organisasi  
Setda Kab. Lamongan  
3. Sdr. Kabag Pemerintahan  
Setda Kab. Lamongan

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat ALLAH SWT, penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan upaya pemberdayaan masyarakat pada tahun 2011 dapat dilaksanakan dengan lancar dan baik sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan Kecamatan Kembangbahu.

Kerjasama yang terjalin selama ini dari seluruh unsur baik jajaran Muspika, Dinas Instansi maupun Pemerintahan Desa se Kecamatan Kembangbahu serta bimbingan dan arahan dari Pemerintah Kabupaten kami yakini sebagai pendorong terlaksananya program – program yang telah direncanakan. Untuk itu kami ucapkan terima kasih yang tidak terhingga dan semoga kerjasama yang telah terjalin akan selalu dapat dilaksanakan pada waktu mendatang.

Sebagai wujud pertanggungjawaban dari kegiatan – kegiatan yang dilakukan baik di bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di Kecamatan Kembangbahu, bersama ini disusunlah dan dilaporkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Kembangbahu Tahun 2011.

Kami menyadari bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kecamatan Kembangbahu ini masih terdapat beberapa kekurangan, untuk itu kami mohon koreksi dan arahan dari semua pihak demi tercapainya kesempurnaan.

Demikian laporan kami buat untuk menjadikan periksa.

Kembangbahu, Januari 2012

CAMAT KEMBANGBAHU  
  
**CACUK CAHYO PURNOMO, SE, MM**  
Penata Tk I  
NIP. 19591215 198103 1 016

## **IKHTISAR EKSEKUTIF**

Terselenggaranya pemerintahan yang bersih dan bertanggungjawab, yaitu Good Governace memerlukan pelaksanaan salah satu asas umum penyelenggaraan negara yaitu asas akuntabilitas. Berlakunya asas ini menentukan bahwa setiap penyelenggara negara yang harus dapat mempertanggungjawabkan setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan yang dilakukan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan.

Pemerintah Kecamatan Kembangbahu sebagaimana diamanatkan dalam Undang – undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagai Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan tidak lepas dari kewajiban untuk mempertanggungjawabkan segala kegiatan yang dilakukan.

Kecamatan Kembangbahu dalam tahun anggaran 2010 dengan didukung sumber daya manusia sebanyak 15 orang pegawai dan dukungan dan dukungan anggaran dari Pemerintah Kabupaten Lamongan melaksanakan kegiatan sebagaimana sasaran Kecamatan Kembangbahu untuk menyelenggarakan pemerintahan umum, pembinaan politik dalam negeri dan pembinaan keagrariaan, melaksanakan pelayanan kepada masyarakat serta selalu berusaha untuk memberdayakan masyarakat dengan berupaya meningkatkan pendapatan masyarakat menuju pada kehidupan masyarakat yang agamis, sehat dan dengan tingkat berpendidikan yang memadai.

Mewujudkan sasaran tersebut selalu diupayakan adanya kerjasama dan terciptanya koordinasi yang mantap antara antara Muspika, Dinas Instansi dan pemerintah Desa se Kecamatan Kembangbahu serta selalu menciptakan pemikiran –

pemikiran yang inovatif guna suksesnya penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam penyelenggaraan pemerintahan koordinasi lintas sektoral selalu digalang dan pembinaan kepada Pemerintah Desa baik kepada Perangkat Desa maupun Kelembagaan Desa lainnya diutamakan pada penciptaan peran Pemerintah Desa yang berupaya mewujudkan masyarakat Kecamatan Kembangbahu yang partisipatif.

Pelaksanaan pembangunan diupayakan memadukan pada kepentingan masyarakat dan potensi sumber daya alam yang dimiliki masing – masing desa terutama perbaikan jalan, gedung SD dan waduk desa direncanakan sesuai dengan aspirasi masyarakat dan selalu bermuara pada meningkatkan pendapatan masyarakat Kecamatan Kembangbahu.

Perberdayaan masyarakat diupayakan terus – menerus melalui pembinaan petani, peternak, ibu – ibu PKK, pemuda melalui Karang taruna dan kegiatan keolahragaan terutama pengembangan olahraga sepak bola dan bola volly.

Pelaksanaan kegiatan di bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan yang didukung seluruh unsur di Kecamatan Kembangbahu yang berwujud pada kebersamaan masyarakat Kecamatan Kembangbahu baik itu dari unsur Pegawai, Pemerintah Desa, Lembaga Desa dan seluruh lapisan masyarakat Kecamatan Kembangbahu diyakini akan mempercepat terwujudnya Kembangbahu Makmur Dalam Kedamaian.

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
IKHTISAR EKSEKUTIF .....	ii
DAFTAR ISI .....	iv
BAB I      PENDAHULUAN .....	1
A. DATA UMUM ORGANISASI .....	1
B. ASPEK STRATEJIK .....	6
C. STRUKTUR ORGANISASI .....	7
BAB II     PERENCANAAN STRATEJIK .....	8
A. RENCANA STRATEJIK .....	8
B. RENCANA KINERJA TAHUN 2011 .....	11
BAB III    AKUNTABILITAS KINERJA .....	13
A. ANALIS CAPAIAN KINERJA .....	13
B. AKUNTABILITAS KEUANGAN .....	16
BAB IV     PENUTUP .....	17
LAMPIRAN	

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. DATA UMUM ORGANISASI**

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 29 Tahun 2000 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan, Kecamatan adalah merupakan Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan yang dipimpin oleh Seorang Camat yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Daerah. Camat mempunyai tugas untuk menjalankan kewenangan yang dilimpahkan Kepala Daerah dalam memimpin penyelenggaraan pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial serta pembinaan ketentraman dan ketertiban.

Dalam rangka melaksanakan tugas sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Daerah Nomor 29 Tahun 2000, kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Pengkoordinasian terhadap segala kegiatan yang dilakukan oleh perangkat daerah di kecamatan dalam rangka penyelenggaraan administrasi pemerintahan yang terpadu.
- b. Pelaksanaan pembinaan dan pengendalian terhadap kegiatan dibidang pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial sosial serta ketentraman dan ketertiban.
- c. Pelaksanaan pembinaan dan pengendalian penyelenggaraan administrasi serta pemberian pelayanan teknis dan administratif kepada seluruh perangkat daerah di kecamatan.

- d. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan.
- e. Pelaksanaan urusan ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, perlengkapan, kepegawaian dan keuangan.
- f. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### 1. Personil

Dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan, Kecamatan Kembangbahu per 31 Desember 2011 memiliki 18 (Delapan belas) pegawai pada kantor Kecamatan Kembangbahu dan 12 (Dua belas) Pegawai sebagai Sekretaris Desa pada wilayah Kecamatan Kembangbahu, dengan status pegawai negeri sipil dengan perincian sebagai berikut :

No	Jabatan Struktural	Jml	Pangkat/Gol Ruang	Jml	Pend. Formal	Jml	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Camat	1	Penata Tingkat (III/d)	1	S - 2	1	
2.	Sekretaris Kecamatan	1	Penata Tingkat I (III/d)	1	SLTA	1	
3.	Kepala Seksi	3	Penata Tingkat I (III/d)	1	SLTA	1	
			Penata (III/c)	1	S - 1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S - 1	1	
4.	Kasubag	2	Penata (III/c)	1	S - 1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S - 1	1	
5.	Staf	11	Penata (III/c)	3	S - 1	3	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	2	S - 1	2	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	SLTA	1	

5.	Staf		Penata Muda (III/a)	1	S - 1	1	
			Penata Muda (III/a)	1	KPAA	1	
			Pengatur Muda (II/a)	1	SMA	1	
			Honoror Daerah	1	S - 1	1	
				1	SMA	1	
6.	Sekretaris Desa	12	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	6	SMA	6	
			Pengatur Muda (II/a)	5	SMA	6	
			Juru Tingkta I (I/d)	1	SMA	6	

Adapun nama-nama personil dapat disebutkan sebagai berikut :

- 1) CACUK CAHYO PURNOMO, SE, MM
- 2) UDJUD
- 3) SENIN HARIYANTO
- 4) EDI SUPRIYANTO, S.Sos
- 5) BAKRI, SE.
- 6) MUHAMMAD SOKHIB, SH
- 7) SURIN SAIFURAHMAN, SSos.
- 8) WAKHID HASYIM, SE
- 9) MULANU, ST
- 10) SU'EMI, SE
- 11) IMAM MU'ARIF
- 12) KHOIRUN NISWATIN, SAP.
- 13) MAHMUDI, SAP.
- 14) SUTADJI.
- 15) VEVI MACHRUFIN
- 16) WIWIK SETYOWATI
- 17) WAKHID ZAINURI (Sekretris Desa Moronyamplung)
- 18) SARTIM (Sekretaris Desa Dumpiangung)

- 19) MUKID (Sekretaris Desa Katemas)
- 20) SUKISNO (Sekretaris Desa Gintungan)
- 21) SUPRIADI (Sekretaris Desa Pelang)
- 22) MOCH. SODIG (Sekretaris Desa Maor)
- 23) JAYUS SUBANDI (Sekretaris Desa Tlogoagung)
- 24) IMAROTUN (Sekretaris Desa Kembangbahu)
- 25) RIYANTO (Sekretaris Desa Mangkujajar)
- 26) RIADI (Sekretaris Desa Kedungasri)
- 27) LIM KUSMIATI (Sekretaris Desa Sidomukti)
- 28) SOKHIB (Sekretaris Desa Sukosongo)

Pegawai tersebut selain Camat, dibagi kedalam beberapa bidang penanganan, yakni :

- Sekretariat;
  1. Subag Umum
  2. Subag Keuangan
- Seksi Tata Pemerintahan;
- Seksi Ekonomi dan Pembangunan;
- Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum dan
- Sekretaris Desa.

## **2. Sarana dan Prasarana**

Kecamatan Kembangbahu dalam melaksanakan tugas di wilayah kerjanya memiliki sarana dan prasarana penunjang, antara lain :

- Pendopo atau Balai Kecamatan  
Terletak di Jalan Raya Kembangbahu Nomor 40  
Kecamatan Kembangbahu Kabupaten Lamongan.
- Kantor

Terletak di Jalan Raya Kembangbahu Nomor 40 Kecamatan Kembangbahu Kabupaten Lamongan, namun kondisinya perlu adanya perbaikan guna lebih meningkatkan kinerja pegawai yang bertujuan untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat ke arah yang lebih baik dan representatif.

- Kendaraan Dinas untuk operasional kegiatan di kecamatan.

Setiap unsur dari camat, sekretariat, 4 seksi, memiliki kendaraan operasional yang bisa dimanfaatkan untuk mobilitas dalam melaksanakan tugas dan kewajiban.

- Peralatan Tulis/ATK kantor.

### 3. Pembiayaan

Adapun pembiayaan untuk kegiatan operasional kegiatan di Kecamatan Kembangbahu, dimana kecamatan mempunyai tugas untuk menjalankan kewenangan yang dilimpahkan Kepala Daerah dalam penyelenggaraan pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial serta pembinaan ketentraman dan ketertiban maka pembiayaannya dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2011, dengan perincian sebagai berikut :

No	URAIAN	JUMLAH (Rp)	KET.
1	2	3	4
1.	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b> Belanja Pegawai	1.197.108.000,-	
2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b> Kepemudaan dan Olahraga Kesatuan Bangsa dan Politik DN Otonomi Daerah, Pemerintah Umum, Administrasi Keuangan Pemberdayaan Masyarakat Desa	3.600.000,- 19.800.000,- 187.038.000,- 15.000.000,-	
<b>JUMLAH</b>		<b>1.422.546.000,-</b>	

## **B. ASPEK STRATEGIK**

Dalam mekanisme manajemen penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat, organisasi kecamatan mempunyai posisi yang strategis. Hal ini disebabkan kecamatan merupakan perangkat daerah yang berada di wilayah dan secara langsung berhadapan dan penanganan secara awal terhadap segala bentuk permasalahan dan kendala yang ada dalam pelaksanaan serta sebagai kepanjangan tangan dari pemerintah daerah dalam penyampaian kebijakan-kebijakan dan kebijaksanaan dari pemerintah daerah.

Adapun langkah-langkah sebagai kunci strategis untuk mencapai keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kembangbahu Kabupaten Lamongan adalah sebagai berikut :

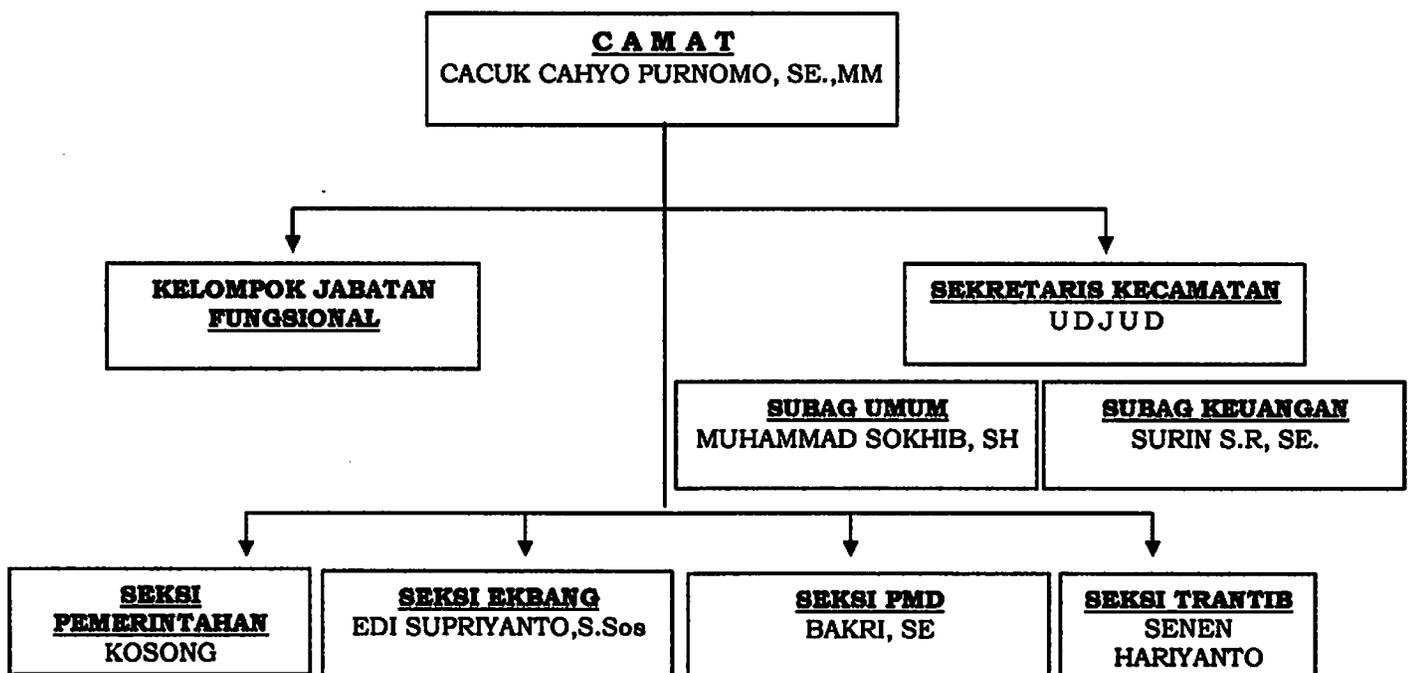
1. Mempermantap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi kecamatan dalam mempermantap pendayagunaan aparatur dan perangkat daerah di kecamatan.
2. Meningkatkan kualitas dan kinerja aparatur guna meningkatkan profesionalisme aparatur pemerintahan di kecamatan.
3. Memantapkan koordinasi di tingkat kecamatan serta merespon kontrol masyarakat.
4. Meningkatkan dan mendayagunakan sarana dan prasarana secara optimal.

### C. STRUKTUR ORGANISASI

Susunan organisasi Kecamatan Kembangbahu mengacu kepada Peraturan Daerah Nomor 29 Tahun 2000 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lamongan, Kecamatan Kembangbahu merupakan perangkat Daerah yang dipimpin oleh seorang Camat yang bertanggungjawab kepada Kepala Daerah/Bupati Lamongan yang bertugas untuk menjalankan kewenangan yang dilimpahkan Kepala daerah dalam memimpin penyelenggaraan pemerintahan, perekonomian dan pembangunan, kesejahteraan sosial serta pembinaan ketentraman dan ketertiban.

Dalam menjalankan tugas yang telah dibebankan, Camat Kembangbahu dibantu oleh Sekretaris Kecamatan, Kepala Seksi Pemerintahan, Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan, Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial, Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban. Adapun susunan organisasi Kecamatan Kembangbahu dapat dilihat dalam struktur organisasi kecamatan berikut :

#### **STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN KEMBANGBAHU**



## **BAB II**

### **PERENCANAAN STRATEGIK**

Sesuai tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kembangbahu mempunyai rencana strategik yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun, yaitu untuk tahun 2011-2015 dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada. Rencana strategik Kecamatan Kembangbahu yang mencakup visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan sasaran tersebut akan diuraikan dalam bab ini. Kemudian sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2010 akan dijelaskan dalam Rencana Kinerja 2011.

#### **A. RENCANA STRATEGIK**

##### **1. VISI**

Sejalan dengan visi Pemerintah Kabupaten Lamongan serta sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, maka Kecamatan Kembangbahu yang merupakan perangkat daerah yang berada di wilayah mempunyai visi :

**“MELALUI KEBERSAMAAN KITA WUJUDKAN  
KEMBANGBAHU DALAM KEDAIAMAN ”.**

Makna dari visi tersebut adalah agar Kecamatan Kembangbahu mempunyai komitmen bahwa dalam dinamika perubahan keadaan kearah masa depan yang lebih terfokus kepada kedamaian, keadilan, akhlak yang mulia dan kemajuan dalam perdagangan yang berakhir

pada meningkatnya kesejahteraan masyarakat di Kecamatan Kembangbahu.

## **2. MISI**

Untuk mewujudkan visi yang telah ditetapkan, maka Kecamatan Kembangbahu mempunyai misi yang sesuai dengan mandat yang diterima berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan. Adapun misi Kecamatan Kembangbahu ditetapkan sebagai berikut :

- a. Pengembangan sektor perdagangan untuk peningkatan perekonomian masyarakat ;
- b. Peningkatan Koordinasi Dinas/Instansi dan Kepala Desa/Kelurahan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi ;
- c. Perwujudan tertib administrasi Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan ;
- d. Perwujudan sarana dan prasarana perekonomian yang memadai.
- e. Terwujudnya kesejahteraan hidup dan kedamaian
- f. Terwujudnya pelayanan masyarakat yang cepat, tepat dan bertanggungjawab.

## **3. TUJUAN**

Berdasarkan visi, misi dan faktor-faktor kunci keberhasilan, maka Kecamatan Kembangbahu menetapkan Tujuan sebagai berikut :

- a. Mewujudkan kemampuan personil yang handal melalui peningkatan Sumber Daya Manusia dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat .
- b. Mewujudkan ekonomi masyarakat melalui peningkatan sarana dan prasarana perdagangan serta peningkatan sarana jalan desa ;
- c. Mewujudkan ketentraman dan ketertiban masyarakat melalui peningkatan koordinasi Dinas/Instansi di Kecamatan Kembangbahu ;
- d. Mewujudkan tertib administrasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan ;

#### **4. SASARAN**

Adapun sasaran dalam rencana strategi di Kecamatan Kembangbahu dapat disebutkan sebagai berikut :

- a. Terwujudnya peningkatan SDM melalui pendidikan dan pelatihan secara bertahap ;
- b. Terwujudnya peningkatan ekonomi masyarakat melalui penyediaan sarana dan prasarana perdagangan ;
- c. Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan masyarakat melalui peningkatan SDM dan sarana prasarana ;
- d. Terwujudnya sarana perhubungan yang memadai melalui pembangunan jalan poros desa ;
- e. Peningkatan koordinasi Dinas/Instansi melalui peningkatan intensitas rapat koordinasi;

- f. Mewujudkan tertib administrasi melalui peningkatan pemahaman tugas pokok dan fungsi.

## **B. RENCANA KINERJA**

Untuk Rencana Kinerja Tahun 2011 tidak terlepas dari Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 158 tahun 2004 dengan rincian sebagai berikut :

1. Pelaksanaan pemerintahan yang berdaya guna dan berhasil guna ;
2. Kegiatan ekonomi dan pembangunan yang optimal ;
3. Pembinaan kesejahteraan sosial yang menyeluruh ;
4. Peningkatan kualitas pendidikan dan kesejahteraan sosial ;
5. Program pertanahan yang adil dan berdasarkan peraturan yang berlaku.

Dalam perkembangannya sesuai skala prioritas pembangunan daerah ketersediaan anggaran dan kebijakan daerah, maka rencana kinerja tahun 2009 mengalami perubahan, selama tahun 2011 terlaksana 2 program yang mencakup 5 kegiatan.

Kemudian untuk mengukur rencana keberhasilan capaian kinerja dimaksud digunakan instrument pengukuran ordinal berdasarkan lampiran Perda Kabupten Lamongan Nomor 6 tahun 2002 tentang Renstra Kabupaten Lamongan sebagai berikut :

<b>NO.</b>	<b>SKOR</b>	<b>KRITERIA</b>
1	85 - 100	SANGAT BAIK / SANGAT BERHASIL
2	70 < 85	BAIK / BERHASIL
3	55 < 70	KURANG BAIK / KURANG BERHASIL
4	< 55	SANGAT KURANG BAIK / TDK BERHASIL

Sedangkan untuk melihat Rencana Kinerja Tahun 2011 dapat dilihat dalam lampiran LAKIP Kecamatan Kembangbahu Tahun 2011.

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

#### **A. ANALISA CAPAIAN KINERJA**

Kantor Kecamatan Kembangbahu secara umum dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya secara proporsional telah berjalan dengan baik, hal ini dapat dilihat dari ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana uraian dibawah ini:

##### **1. Sasaran I**

Terwujudnya peningkatan SDM melalui pendidikan dan pelatihan secara bertahap

- Mengikut sertakan SDM yang ada dilingkungan Kecamatan Kembangbahu dalam kegiatan pendidikan dan pelatihan serta pembinaan teknis terhadap suatu kegiatan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Lamongan, *out put* capaian kinerjanya 90 %

##### **2. Sasaran II**

Terwujudnya peningkatan ekonomi masyarakat melalui penyediaan sarana dan prasarana perdagangan

- Pelaksanaan pembangunan sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan perekonomian masyarakat, *out put* capaian kerja 80 %

##### **3. Sasaran III**

Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan masyarakat melalui peningkatan SDM dan sarana prasarana

- Pelaksanaan pembangunan sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan pelayanan kepada masyarakat, *out put* capaian kerja 95 %
- Pelayanan KTP, KSK, SKKB, Akte Kelahiran dan lain-lain, *out put* capaian sasaran 90 %
- Sertifikat, akte tanah dan penyelesaian sengketa tanah, *out put* capaian sasaran 95 %

**4. Sasaran IV**

Terwujudnya sarana perhubungan yang memadai melalui pembangunan jalan poros desa

- Pelaksanaan pembangunan jalan poros desa, *out put* capaian kerja 85%

**5. Sasaran V**

Peningkatan koordinasi Dinas/Instansi melalui peningkatan intensitas rapat koordinasi

- Pelaksanaan konferensi yang melibatkan dinas/instansi, *out put* capaian kerja 100 %

Kemudian secara umum dalam pelaksanaan kegiatan dalam rangka pelaksanaan tugas dan wewenang dari kecamatan dapat dilihat sebagai berikut :

Terlaksananya pelayanan administrasi yang efektif dan efisien

- 1) Registrasi surat masuk dan surat keluar, *out put* capaian kinerjanya 100 %
- 2) Dana operasional kecamatan, *out put* capaian kinerjanya 100 %
- 3) Administrasi kepegawaian, ketatausahaan, protokoler dan rumah tangga, *out put* capaian kinerjanya 90 %
- 4) Penyiapan dan analisa data bahan penyusunan kebijaksanaan, *out put* capaian kinerjanya 90 %

Terlaksananya kegiatan pemerintahan, ekonomi pembangunan, kesejahteraan sosial dan ketentraman ketertiban :

**a. Pemerintahan**

- 1) Pengolahan data kependudukan dan perkembangannya, *out put* capaian sasaran 75 %
- 2) Konferensi kepala desa, sekretaris desa dan perangkat desa, *out put* capaian sasaran 90 %
- 3) Pelayanan KTP, KSK, SKKB, Akte Kelahiran dan lain-lain, *out put* capaian sasaran 90 %

- 4) Sertifikat, akte tanah dan penyelesaian sengketa tanah, *out put* capaian sasaran 95 %
  - 5) Pelaksanaan kegiatan pemerintahan desa dan pemerintahan umum, *out put* capaian sasaran 90 %
  - 6) Pelaksanaan kegiatan politik dan ideologi, *out put* capaian sasaran 90 %
- b. Pembangunan
- 1) intensifikasi pajak, *out put* capaian sasaran 90 %
  - 2) Pembinaan ketenaga kerjaan, *out put* capaian sasaran 75 %
  - 3) Perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan kegiatan fisik, *out put* capaian sasaran 80 %
  - 4) Intensifikasi dan administrasi pertanian, kehutanan, peternakan, koperasi, industri dan perdagangan, transportasi, *out put* capaian sasaran 90 %
- c. Kesejahteraan sosial
- 1) Bimbingan terhadap masyarakat terhadap bahaya banjir, *out put* capaian sasaran 80 %
  - 2) Pembinaan pada masyarakat miskin, *out put* capaian sasaran 75 %
  - 3) Penyuluhan terhadap bahaya wabah penyakit, *out put* capaian sasaran 90 %
  - 4) Pembinaan kepemudaan dan kewaspadaan terhadap kenakalan remaja, *out put* capaian sasaran 80 %
  - 5) Kegiatan sosial dan pengawasannya, *out put* capaian sasaran 90 %
- d. Ketentraman dan ketertiban
- 1) Koordinasi dan sinkronisasi terhadap masalah ketentraman dan ketertiban, *out put* capaian sasaran 90 %
  - 2) Pembinaan akan kesadaran ketentraman dan ketertiban, *out put* capaian sasaran 90 %
  - 3) Pengamanan Peraturan Daerah, *out put* capaian sasaran 100 %

- 4) Kesiagaan terhadap bencana alam, *out put* capaian sasaran 90 %
- 5) Pembinaan terhadap personil Polisi Pamong Praja, LINMAS dan Kasi TRANTIB desa, *out put* capaian sasaran 90 %
- 6) Pengawasan ketentraman dan ketertiban diwilayah kecamatan, *out put* capaian sasaran 90 %

## B. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Dana yang dianggarkan dalam APBD Kabupaten Lamongan tahun 2011 pada Kecamatan Kembangbahu adalah Rp. 1.422.546.000,- dan sampai dengan bulan Desember 2011 telah direalisasikan sebesar Rp. 1.405.714.642,- atau 98,82 % dari dana yang dialokasikan.

Adapun rincian penggunaan dana sebagai berikut :

NO	SASARAN	PLAFON DANA (Rp)	REALISASI (Rp)	%
1	2	3	4	5
1.	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>			
	Belanja Pegawai	1.197.108.000,-	1.182.902.277,-	98,8
2.	<b>BELANJA LANGSUNG</b>			
	Kepemudaan dan Olahraga	3.600.000,-	3.600.000,-	100
	Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri	19.800.000,-	19.800.000,-	100
	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian	187.038.000,-	184.413.365,-	98,6
	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	15.000.000,-	15.000.000,-	100
	<b>JUMLAH</b>	<b>1.422.546.000,-</b>	<b>1.405.714.642,-</b>	<b>98,8</b>

## **B A B III**

### **P E N U T U P**

Dengan dibuatnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Kembangbahu ini diharapkan seluruh kegiatan Pemerintah Kecamatan Kembangbahu dalam hal ini kinerja Camat Kembangbahu dapat diukur sejauh mana Program dan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan rencana strategis Kecamatan Kembangbahu

Kami menyadari bahwa LAKIP ini masih jauh dari kesempurnaan, hal ini dikarenakan adanya keterbatasan baik waktu, dana dan pengetahuan dalam penyusunan LAKIP. Untuk itu kami mengharapkan koreksi dan semua pihak untuk kesempurnaan penyusunan LAKIP ini di masa yang akan datang.

Kemudian, besar harapan agar apa yang telah disusun dalam LAKIP ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua, amien.

## RENCANA STRATEGIK

## FORMULIR RS

- Instansi : Kecamatan Kembangbahu
- Visi : Melalui Kebersamaan kita wujudkan Kembangbahu makmur dalam Kedamaian
- Misi :
  1. Meningkatkan Kualitas penyelenggaraan Administrasi Umum ;
  2. Meningkatkan kualitas Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa;
  3. Meningkatkan Perekonomian masyarakat melalui optimalisasi pemberdayaan masyarakat;
  4. Meningkatkan Kesejahteraan sosial masyarakat melalui pelayanan umum di bidang kesejahteraan sosial;
  5. Meningkatkan Ketentraman dan ketertiban umum dalam kehidupan bermasyarakat.

NO	TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
		URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Mewujudkan kemampuan personil yang handal melalui peningkatan Sumber Daya Manusia dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat	Terwujudnya kemampuan personil yang handal melalui peningkatan Sumber Daya Manusia dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat	Jumlah pengkajian perencanaan bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan  Hasil penataan dan Pelaporan Personil  Jumlah Perdes yang dibuat  Jumlah Desa/Kelurahan yang dibina	Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dalam menjalankan sebagian kewenangan yang diimpahkan kepada Pemerintah Kecamatan Kembangbahu	Peningkatan pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan	

2.	Mewujudkan ekonomi masyarakat melalui peningkatan sarana dan prasarana perdagangan serta peningkatan sarana jalan desa		<p>Jumlah usulan pembangunan fisik sarana dan prasarana</p> <p>Jumlah pembangunan fisik sarana dan prasarana</p>		Pelaksanaan pembangunan fisik	
3.	Mewujudkan ketentraman dan ketertiban masyarakat melalui peningkatan koordinasi Dinas/Instansi di Kecamatan Kembangbahu		<p>Jumlah permasalahan penyakit menular yang dapat dicegah</p> <p>Jumlah Kasi Tramtib Desa/Kelurahan yang dibina</p> <p>Hasil koordnasi Muspika Dinas/Instansi Kepala Desa Perangkat Desa</p>		Peningkatan koordinasi dengan dinas/instansi di Kecamatan Kembangbahu	
4.	Mewujudkan tertib administrasi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan		<p>Jumlah surat masuk dan keluar yang di proses</p> <p>Jumlah barang inventaris yang dilaporkan</p> <p>Jumlah laporan kepegawaian</p>		Peningkatan pelayanan administrasi kesekretariatan	

**RENCANA STRATEGIK**

**FORMULIR RS**

- Instansi : Kecamatan Kembangbahu
- Visi : Melalui Kebersamaan kita wujudkan Kembangbahu makmur dalam Kedamaian
- Misi : 1. Meningkatkan Kualitas penyelenggaraan Administrasi Umum ;  
 2. Meningkatkan kualitas Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa;  
 3. Meningkatkan Perekonomian masyarakat melalui optimalisasi pemberdayaan masyarakat;  
 4. Meningkatkan Kesejahteraan sosial masyarakat melalui pelayanan umum di bidang kesejahteraan sosial;  
 5. Meningkatkan Ketentraman dan ketertiban umum dalam kehidupan bermasyarakat.

NO	TUJUAN	SASARAN		CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN		KET
		URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatkan penyelenggaraan Umum Kualitas Administrasi	Meningkatkan kualitas administrasi umum	1) Meningkatnya sistem administrasi pengelolaan kearsipan yang baik ; 2) Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian ; 3) Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan daerah dan barang daerah; 4) Meningkatnya AKIP pada Kantor Kecamatan Kembangbahu.	a. Pemantapan Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan yang efektif dan efisien ; b. Peningkatan Pengelolaan Keuangan Daerah dan Asset daerah ; c. Peningkatan Sumber Daya Aparatur ; d. Peningkatan Pengelolaan Pendidikan Penjurangan dan karier pegawai ; e. Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana kerja ; f. Peningkatan fungsi pengawasan internal untuk menunjang pelaksanaan pemerintahan ; g. Peningkatan administrasi sistem kependu-	a. Program peningkatan kapasitas kelembagaan dan sistem administrasi pemerintahan; b. Program peningkatan kapasitas keuangan daerah dan pengelolaan aset daerah ; c. Program pengelolaan dan peningkatan kapasitas aparatur pemerintah ; d. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur ; e. Program peningkatan pengawasan dan akuntabilitas aparatur pemerintah ; f. Program pelayanan kependudukan dan catatan sipil .	
2.	Meningkatkan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa; kualitas	Meningkatkan kualitas SDM Aparatur	1) Meningkatnya kompetensi pegawai sesuai dengan bidangnya; 2) Meningkatnya disiplin aparatur pemerintah.			
		Meningkatkan kualitas pelayanan publik bidang pemerintahan umum	1) Meningkatnya kualitas pelayanan KTP dan Akte Catatan Sipil ; 2) Meningkatnya kualitas pelaksanaan rapat kerja dengan dinas/			

		<p>Meningkatkan kualitas kinerja Pemerintahan Desa</p> <p>Meningkatkan kemandirian keuangan daerah</p> <p>Meningkatkan efektifitas perencanaan dan pengendalian pembangunan</p>	<p>instansi dan UPT tingkat Kecamatan.</p> <p>1) Meningkatnya kualitas pelaksanaan rapat kerja Kades, Perangkat Desa dan BPD ;</p> <p>2) Meningkatnya kecepatan penyelesaian Peraturan Desa ;</p> <p>3) Meningkatnya aspirasi masyarakat yang ditindaklanjuti ;</p> <p>4) Meningkatnya kualitas pengisian dan pemberhentian jabatan unsur Pemerintahan Desa.</p> <p>1) Meningkatnya penerimaan daerah dari pajak dan retribusi daerah.</p>	<p>dukan dan pelayanan catatan sipil ;</p> <p>h. Peningkatan fungsi kemitraan BPD dengan unsur Pemerintah Desa.</p>	
3.	<p>Meningkatkan Perekonomian masyarakat melalui optimalisasi pemberdayaan masyarakat;</p>	<p>Meningkatkan kualitas pelayanan publik di bidang pembangunan</p> <p>Meningkatkan partisipasi (aksesibilitas) masyarakat dalam pengambilan kebijakan publik</p> <p>Meningkatkan pemerataan dan pertumbuhan ekonomi kecamatan</p> <p>Meningkatkan pemberdayaan ekonomi masyarakat</p>	<p>1) Meningkatnya efektifitas perencanaan pembangunan ;</p> <p>2) Meningkatnya pengendalian dan evaluasi pembangunan di Kecamatan Kembangbahu.</p> <p>1) Meningkatnya kualitas perijinan bangunan ;</p> <p>2) Meningkatnya kualitas perijinan usaha.</p> <p>1) Meningkatnya sarana untuk penyaluran aspirasi masyarakat.</p>		<p>Pelaksanaan pembangunan fisik</p>

	<p>4. Meningkatkan Kesejahteraan sosial masyarakat melalui pelayanan umum di bidang kesejahteraan sosial;</p>	<p>Meningkatkan sarana dan prasarana publik yang memadai</p> <p>Meningkatkan kualitas kehidupan warga miskin dan penyandang masalah kesejahteraan sosial</p> <p>Meningkatkan kualitas generasi muda dan olah raga</p> <p>Meningkatkan akses dan kualitas pendidikan sesuai dengan perkembangan zaman,</p>	<p>1) Meningkatnya PDRB sektor pertanian ; 2) Meningkatnya PDRB sektor industri, perdagangan dan jasa.</p> <p>1) Meningkatnya kemitraan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) ; 2) Meningkatnya kemandirian UMKM</p> <p>1) Meningkatnya infrastruktur jalan dan jembatan yang berkondisi baik ; 2) Meningkatnya ketersediaan sumber air baku dan fungsi saluran irigasi</p> <p>1) Menurunnya masyarakat penyandang masalah kesejahteraan sosial ; 2) Meningkatnya kesejahteraan warga miskin</p>			
	<p>5. Meningkatkan Keten-taman dan ketertiban umum dalam kehidupan bermasyarakat.</p>	<p>Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat</p> <p>Meningkatkan ketertiban kehidupan bermasyarakat</p>	<p>1) Meningkatnya pemberdayaan generasi muda ; 2) Meningkatnya generasi muda yang berprestasi.</p> <p>1) Meningkatnya kesempatan memperoleh pendidikan ; 2) Meningkatnya sarana dan prasarana pendidikan dan perpustakaan</p> <p>1) Meningkatnya status kesehatan masyarakat ; 2) Meningkatnya kualitas kesehatan lingkungan dan</p>			

			<p>prilaku hidup sehat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Meningkatkan kepatuhan masyarakat terhadap Peraturan Daerah :</li> <li>2) Meningkatkan suasana yang aman dan tertib dalam kehidupan bermasyarakat.</li> </ol>		
--	--	--	--	--	--

**RENCANA KINERJA TAHUN 2011**

**FORMULIR RKT**

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya Peran Serta Kepemudaan di Kecamatan Kembangbahu	Kelompok Sasaran Kegiatan Pemuda di Desa/ Kelurahan Kecamatan Kembangbahu	75 %	Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Input : Dana  Output : Terlaksananya Pembinaan Organisasi Kepemudaan di Kecamatan Kembangbahu	Rp.	3.600.000,-	
2.	Terciptanya Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Kelompok Sasaran Kegiatan Wilayah se Kecamatan Kembangbahu	80%	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Input : Dana  Output : Terlaksananya Pengendalian Keamanan dan Lingkungan	Rp.	19.800.000,-	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Terbayarnya Tagihan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Tepat Waktu	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	80%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Input : Dana  Output : Terlaksananya Terbayarnya Tagihan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	3.000.000,-	
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang dapat beroperasi dengan baik	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Input : Dana  Output : Adanya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang siap Pakai	Rp.	12.000.000,-	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Input : Dana  Output : Terbitnya STNK Kendaraan Dinas Roda 4	Rp.  Buah	175.000,-  1	
	Tercapainya Kualitas Pelayanan Administrasi Keuangan	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Input : Dana  Output : Buku Cek Bank	Rp.  Lembar	1.500.000,-  100	
	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Input : Dana  Output : Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp.  Tahun	20.000.000,-  1	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Input : Dana  Output : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.  Tahun	31.006.000,-  1	
	Terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Input : Dana  Output : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp.  Tahun	2.520.000,-  1	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Terpenuhinya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Input : Dana  Output : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Rp.  Tahun	3.132.000,-  1	
	Terpenuhinya Makanan dan Minuman Rapat	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat	Input : Dana  Output : Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat	Rp.  Tahun	21.420.000,-  1	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.	Terpenuhinya Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Input : Dana  Output : Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Rp.  Tahun	19.200.000,-  1	
	Terlaksananya tugas tugas administrasi perkantoran	Peralatan gedung kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pengadaan Peralatan gedung Kantor	Input : Dana  Output : Komputer Printer	Rp.  Unit Unit	16.000.000,-  1 1	
	Terjaganya Kualitas Bangunan Gedung Kantor	Gedung Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Input : Dana  Output : Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Rp.  Tahun	13.200.000,-  1	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.	Terjaganya kondisi yang laik jalan untuk kendaraan dinas/ operasional	Kendaraan Dinas/ Operasional Kantor Kec. Kembangbahu	100%	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Input : Dana  Output : Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Rp.  Tahun	14.400.000,-  1	
	Terselenggaranya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Laporan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	100%	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	Input : Dana  Output : Laporan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	Rp.  Tahun	5.000.000,-  1	
	Terselenggaranya laporan Keuangan semesteran yang tepat waktu	Laporan Semesteran	100%	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Input : Dana  Output : Laporan Keuangan Semesteran	Rp.  Tahun	5.000.000,-  1	

NO	SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				KET
	URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.	Terselenggaranya laporan keuangan akhir tahun yang tepat waktu	Laporan akhir tahun	100%	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja	Penyusunan Laporan Keuangan akhir tahun	Input : Dana	Rp.	5.000.000,-	
						Output : Laporan Keuangan akhir tahun	Tahun	1	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Adanya Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	100%	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Pemberian stimulan pembangunan desa	Input : Dana	Rp.	15.000.000,-	
						Output : Adanya Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Tahun	1	

**PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN TAHUN 2011**

**FORMULIR RKK**

NO	PROGRAM	KEGIATAN						KET
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	REALISASI	PROSENTASE CAPAIAN RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Input : Dana	Rp.	3.600.000,-	3.600.000,-	100	
			Output : Terlaksananya Pembinaan Organisasi Kepemudaan di Kecamatan Kembangbahu					
2.	Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Input : Dana	Rp.	19.800.000,-	19.800.000,-	100	
			Output : Terlaksananya Pengendalian Keamanan dan Lingkungan					
3.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyedia Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Input : Dana	Rp.	4.260.000,-	2.999.865,-	70,4	

			Output : Terlaksananya Terbayarnya Tagihan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Input : Dana	Rp.	12.000.000,-	12.000.000,-	100	
			Output : Adanya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang siap Pakai					
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Input : Dana	Rp.	1.000.000,-	1.000.000,-	100	
			Output : Terbitnya STNK Kendaraan Dinas Roda 4	Buah	1	1	100	
		Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Input : Dana	Rp.	9.600.000,-	9.600.000,-	100	
			Output : Cleaning Servis	Orang	2	2	100	

		Penyediaan Alat Tulis Kantor	Input : Dana	Rp.	26.500.000,-	26.500.000,-	100	
			Output : Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tahun	1	1	100	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Input : Dana	Rp.	33.006.000,-	33.006.000,-	100	
			Output : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tahun	1	1	100	
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Input : Dana	Rp.	2.520.000,-	2.520.000,-	100	
			Output : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Tahun	1	1	100	
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Input : Dana	Rp.	3.132.000,-	3.132.000,-	100	
			Output : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan	Tahun	1	1	100	

		Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat	Input : Dana	Rp.	21.420.000,-	21.420.000,-	100	
			Output : Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat	Tahun	1	1	100	
		Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Input : Dana	Rp.	23.050.000,-	21.900.000,-	95	
			Output : Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Tahun	1	1	95	
4.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Input : Dana	Rp.	18.200.000,-	18.200.000,-	100	
			Output : Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Tahun	1	1	100	
		Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Input : Dana	Rp.	17.350.000,-	17.342.500,-	99,9	
			Output : Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Tahun	1	1	99,9	

5.	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	Input : Dana	Rp.	5.000.000,-	4.931.000,-	98	
			Output : Laporan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	Tahun	1	1	98	
		Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Input : Dana	Rp.	5.000.000,-	4.931.000,-	98	
			Output : Laporan Keuangan Semesteran	Tahun	1	1	98	
		Penyusunan Laporan Keuangan akhir tahun	Input : Dana	Rp.	5.000.000,-	4.931.000,-	98	
			Output : Laporan Keuangan akhir tahun	Tahun	1	1	98	
6.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Pemberian stimulan pembangunan desa	Input : Dana	Rp.	15.000.000,-	15.000.000,-	100	
			Output :Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Tahun	1	1	100	

**PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN TAHUN 2011****FORMULIR PPS**

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR SASARAN</b>	<b>RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)</b>	<b>REALISASI</b>	<b>PROSENTASE PENCAPAIAN RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)</b>	<b>KET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
1.	Meningkatnya Peran Serta Kepemudaan di Kecamatan Kembangbahu	Kelompok Sasaran Kegiatan Pemuda di Desa/ Kelurahan Kecamatan Kembangbahu	75 %	3.600.000,-	100	
2.	Terciptanya Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Kelompok Sasaran Kegiatan Wilayah se Kecamatan Kembangbahu	80%	19.800.000,-	100	
3.	Terbayarnya Tagihan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Tepat Waktu	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	80%	2.999.865,-	70,4	
4.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang dapat beroperasi dengan baik	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	12.000.000,-	100	
5.	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/ Operasional	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	1.000.000,-	100	
6.	Tercapainya Jasa Kebersihan Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	9.600.000,-	100	
7.	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	26.500.000,-	100	

8.	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetakan dan Penggandaan Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	33.006.000,-	100	
9.	Terpenuhinya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	2.520.000,-	100	
10.	Terpenuhinya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	3.132.000,-	100	
11.	Terpenuhinya Makanan dan Minuman Rapat	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	21.420.000,-	100	
12.	Terpenuhinya Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Kegiatan	Pelayanan Administrasi Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	21.900.000,-	95	
13.	Terjaganya Kualitas Bangunan Gedung Kantor	Gedung Kantor Kecamatan Kembangbahu	100%	18.200.000,-	100	
14.	Terjaganya kondisi yang laik jalan untuk kendaraan dinas/ operasional	Kendaraan Dinas/ Operasional Kantor Kec. Kembangbahu	100%	17.350.000,-	100	
15.	Terselenggaranya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Laporan capaian dan ikhtisar realisasi SKPD	100%	4.931.000,-	98,6	
16.	Terselenggaranya laporan Keuangan semesteran yang tepat waktu	Laporan Semesteran	100%	4.931.000,-	98,6	
17.	Terselenggaranya laporan Keuangan akhir tahun yang tepat waktu	Laporan akhir tahun	100%	4.931.000,-	98,6	
18.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	Adanya Partisipasi Masyarakat dalam membangun desa	100%	15.000.000,-	100	