

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI

PEMERINTAH

(L A K I P)

TAHUN 2005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan Tahun 2005. Laporan tersebut merupakan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok, fungsi serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada perencanaan strategik yang telah ditetapkan sebelumnya.

Pada kesempatan ini kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu demi tersusunnya laporan ini.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa laporan yang tersusun ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat kami harapkan demi sempurna dan perbaikan di masa yang akan datang.

Semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan Tahun 2005 dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Lamongan, Desember 2005

**KEPALA KANTOR
PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK
KAB. LAMONGAN**
SOEHARTO, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 510 057 240

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. DATA UMUM ORGANISASI	1
1. Personil	4
2. Sarana dan Prasarana	5
3. Pembiayaan	7
B. ASPEK STRATEJIK	8
C. STRUKTUR ORGANISASI	8
BAB II PERENCANAAN STRATEJIK	10
A. RENCANA STRATEJIK	10
1. Visi	10
2. Misi	11
3. Tujuan	11
4. Sasaran	11
B. RENCANA KINERJA TAHUN 2005	14
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	17
A. ANALISA CAPAIAN KINERJA	18
B. AKUNTABILITAS KEUANGAN	20
BAB IV PENUTUP	22
A. KESIMPULAN	22
B. SARAN	22

LAMPIRAN

Formulir RS, RKT, PKK dan PPS .

BAB I PENDAHULUAN

Data Umum Organisasi

Kemajuan teknologi komunikasi dan informasi yang pesat serta potensi pemanfaatannya secara luas, membuka peluang bagi pengaksesan, pengelolaan dan pndayagunaan informasi dalam volume yang besar secara cepat dan akurat. Oleh karena itu pemanfaatan teknologi informasi dalam proses pemerintahan (e-government) akan meningkatkan efisiensi, efektifitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan.

Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan yang dibentuk melalui Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah di bidang Pengolahan Data Elektronik, sebagaimana Keputusan Bupati Lamongan Nomor 14 Tahun 2003, mempunyai tugas pokok :

"Membantu Kepala Daerah dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dibidang pengelolaan Data Elektronik".

Untuk menjalankan tugas pokok tersebut, fungsi Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan adalah :

- a. Pengumpulan bahan dan penyusunan rencana ke ja.
- b. Perumusan kebijakan di bidang sistim informasi, sandi dan telematika dalam rangka penyedia data.
- c. Pelaksanaan pengembangan sistim informasi, sandi dan telematika dalam rangka pengolahan data.
- d. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta pndayagunaan sistim informasi..
- e. Pelaksanaan fasilitasi bantuan teknis di bidang pengolahan data .
- f. Pelaksanaan koordinasi dan kerja sama di bidang pengolahan data .
- g. Pelaksanaan evaluasi, pengendalian dan penyusunan laporan hasil kegiatan.
- h. Pelaksanaan ketatausahaan dan rumah tangga kantor.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi diatas, pada Kantor pengolahan Data Elektronik terdapat susunan organisasi yang terdiri dari :

1. Kepala Kantor
2. Sub Bagian Tata Usaha
3. Seksi Sandi dan Telematika
4. Seksi Dukungan Teknik
5. Seksi Manajemen Informasi

Adapun tugas dari masing-masing Kepala Kantor, Sub Bagian, dan Seksi adalah sebagai berikut :

Kepala Kantor

Kepala Kantor mempunyai tugas merumuskan kebijaksanaan dan melaksanakan sebagian tugas pokok kebijaksanaan mengkoordinasikan, membina dan mengendalikan penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dibidang Pengolahan Data Elektronik.

Sub Bagian Tata Usaha

Merupakan unsur pelayanan Administratif terhadap seluruh satuan Organisasi dilingkungan Kantor yang dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian Tata Usaha dengan tugas sebagai berikut :

1. Menyusun perencanaan program dan pelaporan;
2. Melakukan pengelolaan kepustakaan dan urusan kehumasan;
3. Mengelola keuangan, administrasi gaji pegawai dan perlengkapan;
4. Mengelola administrasi kepegawaian dan kesejahteraan pegawai ;
5. Mengelola administrasi dan urusan umum ;
6. Melakukan pelayanan teknis administrasi Kepada Kepala Kantor dan semua unit organisasi di lingkungan kantor ;
7. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Kantor sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Seksi Sandi dan Telematika

Merupakan unsur pelaksana teknis operasional Kantor yang dipimpin seorang Kepala Seksi Sandi dan Telematika dengan tugas sebagai berikut :

1. Mengumpulkan bahan dalam rangka pengembangan aplikasi sistem informasi, sandi dan telematika ;
2. Melakukan fasilitasi bimbingan teknis operasional aplikasi sistem informasi, sandi dan telematika ;
3. Melakukan studi kelayakan dalam rangka membangun sistem informasi, sandi dan telematika ;
4. Menyusun petunjuk-petunjuk tentang pengamanan informasi, personil dan materiil ;
5. Merencanakan dan melakukan kegiatan pengamanan informasi, personil dan materiil ;
6. Mengirim, menerima dan menyampaikan berita sandi dan berita-berita lainnya ;
7. Melakukan pembinaan dan pengembangan serta pemeliharaan alat-alat sandi dan telematika ;
8. Mengatur jaringan hubungan masyarakat melalui informasi, sandi dan telematika di lingkungan Pemerintah Daerah ;
9. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Kantor sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Seksi Dukungan teknis

Merupakan unsur pelaksana teknis operasional Kantor yang dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Dukungan Teknis dengan tugas sebagai berikut :

1. Mengumpulkan bahan dalam rangka pengembangan perangkat keras;
2. Menetapkan spesifikasi kebutuhan perangkat keras ,perangkat komunikasi dan sarana pendukung lainnya;
3. Menyusun konfigurasi perangkat keras dan perangkat komunikasi menjadi jaringan yang integral ;
4. Melakukan instalasi sistem informasi, sandi dan telematika;
5. Mengumpulkan bahan dalam rangka pengembangan SDM;
6. Melakukan penetapan kualifikasi SDM dibidang sistem informasi, sandi dan telematika;
7. Menyusun pedoman dalam penyiapan bahan, analisa pengembangan sistem informasi dan telematika;

8. Melakukan sosialisasi penerapan sistem informasi dan telematika dalam rangka menciptakan budaya informasi;
9. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Kantor sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Seksi Manajemen Informasi

Merupakan unsur pelaksana teknis operasional Kantor yang dipimpin oleh seorang Kepala Seksi Manajemen Informasi dengan tugas sebagai berikut :

1. Menyiapkan bahan perencanaan pengumpulan, administrasi dan analisa data dalam rangka penyajian ,penerapan dan evaluasi sistem manajemen informasi ;
2. Melakukan pengendalian arus data masukan sesuai dengan sistem dan prosedur yang ditetapkan ;
3. Menyusun pedoman penyajian, penerapan, monitoring dan evaluasi sistem manajemen informasi ;
4. Memberi kode data untuk keperluan perekaman data, menyusun dokumentasi dan katalog data ;
5. Melakukan identifikasi permasalahan dan analisa kebutuhan data /informasi
6. Melakukan penyebarluasan dan peningkatan pemanfaatan sistem manajemen informasi ;
7. Melakukan pelaporan hasil evaluasi pelaksanaan sistem manajemen informasi ;
8. Melakukan kerja sama teknologi informasi dalam rangka pengembangan dan pemanfaatan sistem manajemen informasi ;
9. Melakukan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Kantor sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Selanjutnya dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, pada Tahun Anggaran 2005 Kantor Pengolahan Data Elektronik dilengkapi dan didukung dengan personil, sarana dan prasarana serta pembiayaan dengan uraian sebagai berikut :

Personil

Pada awal Tahun Anggaran 2005 jumlah personil/pegawai Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan sebanyak 19 orang. Dari 19 personil ini terdiri

Uuri : 16 orang PNS dan 3 orang tenaga kontrak. Adapun secara rinci sebagaimana tabel di bawah ini :

PERSONIL
KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK
KABUPATEN LAMONGAN
TAHUN 2005

NO	JABATAN STRUKTURAL	JML	PANGKAT/ GOL.RUANG	JML	PENDIDIKAN FORMAL	JML	KET
1	Kepala Kantor	1	Pembina (IV/b)	1	S'	1	
2	Kasubbag	1	Penata (III/c)	1	S1	1	
3	Kasi	3	Penata TK. I (III/d)	1	S1	1	
			Penata (III/c)	1	S1	1	
			Penata Muda Tk. I (III/b)	1	S1	1	
4	Staf	14	Penata (III/c)	1	S1	1	
			Penata Muda Tk.I (III/b)	2	SMEA	1	
			Penata Muda (III/a)	4	STM	1	
			Pengatur (II/c)	1	S1	4	
			Pengatur Muda Tk. I (II/b)	1	SMP	1	
			Pengatur Muda (II/a)	1	SMA	1	
			-	2	SD	2	
			-		S1	1	Tenaga kontrak
			-		SMA	2	Tenaga kontrak
	Jumlah Total	19	Jumlah Total	16	Jumlah Total	19	

Sarana dan Prasarana

Disamping personil yang dimiliki, Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya didukung oleh sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan organisasi. Adapun secara rinci sarana dan prasarana yang dimiliki Kantor Pengolahan Data Elektronik sebagai berikut :

**SARANA DAN PRASARANA
KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK**

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Kendaraan Roda Empat	1 buah	
2	Kendaraan Roda Dua	3 buah	
3	Almari Besi / Buku	1 buah	
4	Filling Kabinet	1 buah	
5	Mesin Ketik	2 buah	
6	Rak Kayu	1 buah	
7	Rack Mount	1 buah	
8	Meja Kursi Tamu	1 set	
9	Meja Tulis	14 buah	
10	Meja Telepon	1 buah	
11	Meja Komputer	8 buah	
12	Kursi Putar	4 buah	
13	Kursi Staf	12 buah	
14	Kursi Kerja Eselon	4 buah	
15	Jam Elektronik	4 buah	
16	Kipas Angin	2 buah	
17	AC Split	2 buah	
18	Unit Power Suplay	2 buah	
19	IC Regulator Power Suply	1 buah	
20	Auto Stavolt	1 buah	
21	Komputer/server	1 unit	
22	Komputer	28 unit	
23	PC Router	5 unit	
24	Wireless LAN Panel	7 buah	
25	E Banc IF Modul	1 buah	
26	Faximili	3 buah	
27	Radio VHF	1 buah	
28	VSAT Plus	1 buah	
29	Menara Antena Radio VHF	1 buah	
30	Menara Antena Server	1 buah	
31	Antena VHF	3 buah	
32	Antena Server	2 buah	
33	Web Camera	7 buah	
34	Moulti Port	1 buah	
35	Menara Antena Wireless LAN	6 buah	
36	Perangkat Antena Wireless LAN	6 buah	

Pembiayaan

Dalam melaksanakan kegiatan pada Tahun Anggaran 2005, Kantor Pengolahan Data Elektronik didukung dengan dana sebesar Rp. 1.055.353.000,00 sebelum PAK dan sesudah PAK sebesar Rp. 1.084.916.000,00. Dari dana tersebut sejumlah Rp. 627.696.000,00 dipergunakan untuk kegiatan / belanja rutin dan untuk kegiatan/proyek sebesar Rp. 457.220.000,00. Adapun secara rinci dapat terlihat pada tabel di bawah ini :

**DANA/ANGGARAN TAHUN 2005
KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK
KABUPATEN LAMONGAN**

N0.	Kegiatan	Rencana (Rp)
1.	Belanja Administrasi Umum	627.696.000,00
1.1	<i>Belanja Pegawai/Personalia</i>	<i>375.256.000,00</i>
	Gaji dan Tunjangan	314.851.000,00
	Honorarium/Upah	12.405.000,00
	Uang Lembur	8.000.000,00
	Insentif	40.000.000,00
1.2	<i>Belanja Barang Dan Jasa</i>	<i>203.540.000,00</i>
	Biaya Bahan Pakai Habis Kantor	20.750.000,00
	Biaya Jasa kantor	163.390.000,00
	Biaya Cetak dan Penggandaan keperluan Kantor	9.900.000,00
	Biaya Makanan dan Minuman Kantor	9.500.000,00
1.3	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>13.200.000,00</i>
1.4	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>35.700.000,00</i>
	Biaya Pemeliharaan Gedung	13.500.000,00
	Biaya Pemeliharaan Alat-alat angkutan	9.000.000,00
	Biaya Pemeliharaan Alat-alat kantor dan rumah tangga	13.200.000,00
2.	Belanja Operasi dan Pemeliharaan	252.620.000,00
2.1	<i>Belanja Pegawai / Personalia</i>	<i>14.665.000,00</i>
	Honorarium / Upah	14.665.000,00
2.2	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	<i>161.770.000,00</i>
	Biaya bahan / material	3.975.000,00
	Biaya Jasa Pihak ketiga	149.075.000,00
	Biaya Cetak dan Penggandaan	4.630.000,00
	Biaya Makanan dan Minuman	4.090.000,00
2.3	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>4.185.000,00</i>
2.4	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>72.000.000,00</i>
	Biaya Pemeliharaan Alat - alat Studio dan Alat Komunikasi	72.000.000,00
3.	Belanja Modal	204.600.000,00
3.1	<i>Belanja Modal Jaringan</i>	<i>68.500.000,00</i>
	Belanja Modal Jaringan Komputer	68.500.000,00
3.2	<i>Belanja Modal Alat-alat kantor dan Rumah Tangga</i>	<i>112.100.000,00</i>
	Belanja Modal Komputer	108.100.000,00
	Belanja Modal Web Camera	4.000.000,00
3.3	<i>Belanja Modal Alat-alat Studio dan Alat-Alat Komunikasi</i>	<i>24.000.000,00</i>
	Belanja Modal Alat Komunikasi	24.000.000,00
	Jumlah	1.084.916.000,00

B. Aspek Strategik Organisasi

Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan yang dibentuk berdasar Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 16 Tahun 2002, terletak dilingkungan Sekretariat Kabupaten Lamongan sehingga berada atau berlokasi dekat dengan pembuat kebijakan. Sebagai kantor yang bertugas memfasilitasi dalam pemanfaatan teknologi informasi dan pengembangan elektronik government (e-government) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan secara bertahap telah dilengkapi dengan infrastruktur baik berupa perangkat server, perangkat computer, Menara Wireless LAN dan Antena Wireless LAN yang dipasang pada beberapa instansi dan beberapa peralatan teknologi informasi lainnya serta didukung oleh beberapa SDM yang kompeten di bidang teknologi informasi.

Dengan aspek strategis yang dimiliki, diharapkan dapat memberikan layanan informasi melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Lamongan secara akurat, cepat, tepat dan terpadu terutama bagi kalangan stakeholder dalam menggali potensi yang ada di Kabupaten Lamongan. Demikian pula dengan pemanfaatan jaringan teknologi informasi pada instansi-instansi akan dapat mewujudkan pusat data yang lengkap dan komprehensif serta terlaksananya perkantoran elektronik (intranet) yang akan memudahkan pembuat kebijakan dalam mengambil keputusan.

C. Struktur Organisasi

Untuk dapat menjalankan tugas yang telah dibebankan, Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan memiliki struktur Organisasi terdiri dari : Kepala Kantor, Sub Bagian Tata Usaha, Seksi Sandi dan Telematika, Seksi Dukungan Teknis, Seksi Manajemen Informasi dan Kelompok Jabatan Fungsional. Struktur Organisasi Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan sebagaimana Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 16 Tahun 2002, sebagai berikut :

**STRUKTUR ORGANISASI
KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK
KABUPATEN LAMONGAN**



BAB II PERENCANAAN STRATEGIK

Mencermati perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang sangat pesat serta dibarengi dengan semakin besarnya minat masyarakat dalam mengakses informasi, maka sesuai tugas pokok dan fungsi Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan mempunyai rencana strategik yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun, yaitu untuk tahun 2002 – 2006 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul. Rencana Strategik Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan yang mencakup visi, misi, tujuan, sasaran serta cara pencapaian tujuan dan sasaran tersebut akan diuraikan dalam bab ini. Kemudian sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2005 akan dijelaskan dalam Rencana Kinerja 2005.

A. Rencana Strategik

Visi

Sejalan dengan visi Pemerintah Kabupaten Lamongan serta sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, maka Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan mempunyai visi yaitu:

"Mewujudkan Pengelolaan Data dan Informasi yang berbasis pemanfaatan teknologi informasi."

Makna yang dikandung dari visi tersebut adalah adanya harapan dapat diwujudkannya suatu sistem informasi terintegrasi yang menghubungkan secara online, baik antar dinas/instansi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan, maupun antara Pemerintah Daerah dan masyarakat selaku penyedia dan pengguna informasi.

Tujuan penetapan visi tersebut adalah :

- a. Mencerminkan apa yang ingin dicapai oleh Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan.
- b. Memberi arah dan fokus strategis yang jelas.
- c. Memiliki orientasi terhadap masa depan.

Berikut ini adalah sasaran beserta strategi pencapaiannya :

Tujuan 1 : Membangun data base dengan teknologi informasi.

SASARAN			CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME	KEBIJAKAN	PROGRAM
Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Optimalisasi tugas dan fungsi organisasi perangkat daerah dengan memanfaatkan telekomunikasi multi media dan informatika dengan pemantapan prosedur dan mekanisme pengumpulan data.	Pembentukan dan pemeliharaan pusat data kabupaten

Tujuan 2 : Membangun jaringan komunikasi yang menghubungkan secara online.

SASARAN			CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR OUTCOMES	KEBIJAKAN	PROGRAM
Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya CPU Server - Tersedianya Rack Mount - Tersedianya UPS - Tersedianya Router - Tersedianya Multiport <p>Tersedianya CPU Server</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Menara Wireless LAN - Tersedianya Perangkat Antena Wireless LAN - Komputer - Tersedianya Webcamera <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Jaringan LAN yang terpelihara - Jumlah Jaringan Wireless LAN yang terpelihara - Jumlah Jaringan Modem kecamatan yang terpelihara 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Perangkat Server di Kantor PDE Kab. Lamongan 2. Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan 3. Jumlah penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja 4. Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam jaringan LAN, Wireless LAN dan Jaringan Modem Kec. Pemkab. Lamongan 	Pengembangan aplikasi system informasi dan telematika secara online dan terintegrasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya sarana dan prasarana perangkat telematika. 2. Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi data

SASARAN			CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR OUTCOMES	KEBIJAKAN	PROGRAM
	<p>Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan e-Gov.</p> <p>Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Perambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan <p>Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online</p>	<p>5. Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan e-Government</p> <p>6. Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan <p>7. Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online</p>		<p>3. Tersedianya aplikasi secara bertahap yang mencakup di semua bidang</p>

Tujuan 3 : Peningkatan pendayagunaan sistem informasi, sandi dan telematika.

SASARAN			CARA MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR OUTCOMES	KEBIJAKAN	PROGRAM
<p>1. Tercapainya penerapan system sandi / radiogram dan komunikasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Antena Radio - Tersedianya Antena Wireless LAN Omny - Tersedianya Tower Radio - Tersedianya Tower Wireless LAN - Tersedianya Radio Rig Motorola GM 300 <p>Jumlah RDG masuk dan Keluar</p>	<p>1. Jumlah Tower Komunikasi dan Antena yang direnovasi</p> <p>2. Waktu maksimum yang dibutuhkan dalam menerima/ mengirim berita</p>	<p>Pendayagunaan system informasi, sandi dan telematika dalam mendukung terciptanya budaya informasi serta memfasilitasi terselenggaranya penerapan pengembangan system informasi, sandi dan telematika pada perangkat daerah</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tersedianya Sarana dan Prasarana Sandi dan Radiogram - Penerapan dan peningkatan layanan sandi / radio gram dan komunikasi

Tujuan 4 : Memfasilitasi program dan kegiatan lembaga / organisasi.

SASARAN			CARA PENCAPAIAN TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR OUTPUT	INDIKATOR OUTCOMES	KEBIJAKAN	PROGRAM
Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe	Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe	Peningkatan kinerja dan profesionalisme aparat	Peningkatan pemenuhan kebutuhan SDM yang profesional di Bidang TI

B. Rencana Kinerja 2005

Isu strategik yang dihadapi di bidang Pengolahan Data Elektronik yaitu bahwa dalam era globalisasi dan pesatnya kemajuan teknologi informasi menuntut adanya layanan dari pemerintah yang berbasis elektronik secara cepat, tepat, akurat dan transparan.

Ada tiga sasaran pengembangan e-government yang diharapkan dapat dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Lamongan, yaitu :

1. Meningkatkan hubungan dan layanan serta kerj. sama antar pelaksana Pemerintahan (Government to Government);
2. Meningkatkan layanan Pemerintah kepada masyarakat/publik atau civil (Government to Civil);
3. Meningkatkan layanan pemerintah kepada pelaku bisnis (misal dalam hal informasi potensi Daerah, perijinan, perpajakan) agar geliat bisnis di Kabupaten Lamongan ini dapat meningkat (Government to Business).

Untuk itu, komitmen Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan dalam rangka mengatasi isu strategik tersebut yang pada Tahun Anggaran 2005 ini lebih menekankan pada pemenuhan secara bertahap sarana dan prasarana yang mendukung pelaksanaan e-government. Adapun sasaran, indikator kinerja sasaran beserta targetnya yang telah ditetapkan pada Tahun Anggaran 2005 adalah sebagai berikut :

Tujuan 1 : Membangun data base dengan teknologi informasi.

No.	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Sumber Data
1.	Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	71 Satuan Kerja	Kasi Manajemen Informasi

Tujuan 2 : Membangun jaringan komunikasi yang menghubungkan secara online.

No.	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Sumber Data
1.	Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	1. Jumlah Perangkat Server di Kantor PDE Kab. Lamongan	1 Unit	Kasi Dukungan Teknis
		2. Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan	2 Unit	Kasi Dukungan Teknis
		3. Jumlah Penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja	5 Unit	Kasi Dukungan Teknis
		4. Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam Jaringan LAN, Wireless LAN dan Jaringan Modem Kecamatan Pemda Kabupaten Lamongan	71 Satker	Kasi Dukungan Teknis
		5. Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan E-Government	71 Satker	Kasi Manajemen Informasi
		6. Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	1 Paket 75 Orang	Kasi Manajemen Informasi
		7. Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	1 Paket	Kasi Manajemen Informasi

Tujuan 3 : Peningkatan pendayagunaan sistem informasi, sandi dan telematika.

No.	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Sumber Data
1.	Tercapainya penerapan system sandi / Radiogram dan komunikasi	1. Jumlah Tower Komunikasi dan antena yang direnovasi	1 Unit	Kasi Santelda
		2. Waktu Maksimum yang dibutuhkan untuk menerima / mengirim berita	6 jam	Kasi Santelda

Tujuan 4 : Memfasilitasi program dan kegiatan lembaga / organisasi.

No.	Uraian	Indikator Kinerja	Target	Sumber Data
1.	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dari fungsi	Jumlah pegawai yang menguasai Program Linux Debian, Libranet, SuSe	5 orang	Kasi Manajemen Informasi

Untuk mencapai sasaran tersebut, selama tahun 2005 dilaksanakan strategi berupa 7 program yang mencakup 11 kegiatan, rincian lebih lanjut pada formulir RKT. Terhadap sasaran yang dipilih, telah dicantumkan indikator kerjanya beserta target-target kerjanya.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Secara Umum Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai pelaksana pembangunan di bidang pengolahan data elektronik di Kabupaten Lamongan, baik kegiatan yang bersifat administrative ketatausahaan maupun yang bersifat teknis operasional, secara proporsional telah berjalan dengan baik, hal ini dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat maupun stakeholder sebagai penyaji maupun pengguna informasi. Indikator keberhasilan pembangunan di bidang pengolahan data elektronik dapat dilihat dari kemudahan stakeholder dan masyarakat mendapatkan informasi Kabupaten Lamongan melalui website resmi Pemkab Lamongan www.lamongan.go.id, dan telah terbangunnya jaringan intranet antar dinas / instansi dan kecamatan serta kelancaran penerimaan dan pengiriman berita melalui radiogram.

Secara garis besar dari 4 sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja untuk tahun 2005 dari segi output maupun outcomenya seluruhnya telah dapat dilaksanakan dan dihitung. Ikhtisar pencapaian sasaran dapat dilihat dalam table berikut ini :

No.	Sasaran	Pencapaian	
		Tercapai	Tidak Tercapai
1.	Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	v	
2.	Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	v	
3.	Tercapainya penerapan system sandi / Radiogram dan komunikasi	v	
4.	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	v	

A. ANALISA CAPAIAN KINERJA

Sasaran 1 : Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data

Sasaran ini mempunyai 1 indikator outcome yaitu : Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server, (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data).

Strategi yang dilaksanakan adalah melalui program pembentukan dan pemeliharaan pusat data kabupaten yang dijabarkan dalam satu kegiatan yaitu inventarisasi data dan informasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan pengolahan data untuk sistem informasi yang termuat dalam website Lamongan.

Tercapainya sasaran sesuai target, dikarenakan terpeliharanya jaringan LAN yang ada pada dinas/instansi, sehingga dapat mengakses data atau informasi melalui server Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan yang digunakan sebagai bank data.

Rincian lebih lanjut dapat dilihat pada formulir PPS

Sasaran 2 : Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi.

Sasaran ini mempunyai 7 indikator outcome yang capaian kinerjanya masing-masing 100 %. Strategi yang dilaksanakan untuk mencapai sasaran ini melalui 3 (Tiga) program dan 7 (Tujuh) Kegiatan, yaitu :

1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Perangkat Telematika, pada program ini dijabarkan dalam 2 (dua) kegiatan, yaitu :
 - a. Penambahan Server dan Modem Broadband, Router dan Multiport;
 - b. Pengembangan Data Base.
2. Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi Data, pada program ini dijabarkan dalam 3 (tiga) kegiatan, yaitu :
 - a. Pengembangan Perangkat Jaringan Wireless LAN;
 - b. Pemeliharaan dan Operasional Jaringan;
 - c. Monitoring dan Pelaksanaan e-Government.

3. Tersedianya Aplikasi secara Bertahap yang mencakup di semua Bidang, pada program ini dijabarkan dalam 2 (dua) kegiatan, yaitu :
 - a. Pengembangan Sarana Aplikasi Web;
 - b. Sarana Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online.

Tercapainya sasaran sesuai target dikarenakan pengawasan melekat oleh atasan langsung dan didukung tenaga konsultan yang selalu berada di Kantor PDE kab. Lamongan.

Rincian lebih lanjut dapat dilihat pada formulir PPS

Untuk mencapai sasaran ini dana yang dibutuhkan sebesar Rp. 432.220.000,00 dan telah terealisasi sebesar Rp. 430.485.000,00. Sisa dana yang tidak terpakai kembali pada Kas Daerah.

Sasaran 3 : Tercapainya penerapan system sandi/ Radiogram dan komunikasi.

Sasaran ini mempunyai 2 (dua) indikator outcome, yang capaian kinerjanya masing-masing mencapai 100 %. Strategi yang dilaksanakan adalah melalui 2 program, yaitu tersedianya sarana dan prasarana sandi dan radiogram yang dijabarkan dengan kegiatan renovasi tower komunikasi dan antena serta penerapan dan peningkatan layanan sandi / radiogram dan komunikasi yang dijabarkan dalam kegiatan pemanfaatan santelda untuk menerima dan mengirim berita.

Tercapainya sasaran sesuai target karena didukung peralatan radio komunikasi yang telah direnovasi dan sesuai dengan standard yang ditetapkan Dirjen Pos dan Telekomunikasi serta tenaga professional di bidang Radio Komunikasi. Rincian lebih lanjut dapat dilihat pada formulir PPS.

Untuk mencapai sasaran ini dana yang dibutuhkan sebesar Rp.25.000.000,00 dan telah terealisasi sebesar Rp. 24.840.000,00. Sisa dana yang tidak terpakai kembali pada Kas Daerah.

Sasaran 4 : Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi.

Sasaran ini mempunyai 1 indikator outcome, yang capaian kinerjanya mencapai 100 %. Strategi yang dilaksanakan adalah melalui program peningkatan

memenuhan kebutuhan SDM yang professional di bidang TI yang dijabarkan dalam satu kegiatan yaitu Pelatihan Program Linux Debian, Libranet, SuSe.

Sasaran ini dicapai melalui peningkatan SDM pegawai di bidang teknologi informasi dengan memanfaatkan tenaga yang ada dan pelatihan oleh konsultan yang bertugas di Kantor Pengolahan Data Elektronik.

Rincian lebih lanjut dapat dilihat pada formulir PPS.

B. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Dana yang dianggarkan dan realisasinya untuk mewujudkan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan pada tahun 2005 adalah sebagai berikut :

NO.	Sasaran	Rencana (Rp)	Realisasi (Rp)	% Dana
1.	Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	-	-	-
2.	Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	432.220.000,00	430.485.000,00	99,60 %
3.	Tercapainya penerapan system sandi / Radiogram dan komunikasi	25.000.000,00	24.840.000,00	99 %
4.	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	-	-	-

Dari tabel di atas, dapat dijelaskan bahwa dua sasaran tidak memerlukan dana khusus, hal ini dikarenakan sasaran tersebut kegiatannya dibiayai melalui dana rutin (biaya administrasi umum). Untuk sasaran yang kedua plafon dananya setelah PAK sejumlah Rp. 432.220.000,00 terealisasi sebesar Rp. 430.485.000,00 jadi terserap 99,60 %. Sedang untuk sasaran yang ketiga plafon dananya sejumlah Rp. 25.000.000,00 terealisasi sebesar Rp. 24.840.000,00 jadi terserap 99 %. Untuk biaya administrasi umum (dana rutin) setelah PAK plafon dananya sejumlah Rp. 627.696.000,00, terealisasi sebesar Rp. 585.728.065,00 jadi terserap 93,31 %. Adapun secara rinci besarnya plafon dana yang dianggarkan serta realisasi penggunaannya dapat dilihat pada tabel berikut :

NO.	Kegiatan	Rencana (Rp)	Realisasi (Rp)	% Dana
1.	Belanja Administrasi Umum	627.696.000,00	585.728.065,00	93,31 %
1.1	<i>Belanja Pegawai/Personalia</i>	<i>375.256.000,00</i>	<i>357.929.922,00</i>	<i>95,57 %</i>
	Gaji dan Tunjangan	314.851.000,00	300.363.922,00	95,40 %
	Honorarium/Upah	12.405.000,00	9.966.000,00	80,34 %
	Uang Lembur	8.000.000,00	8.000.000,00	100 %
	Insentif	40.000.000,00	39.600.000,00	99 %
1.2	<i>Belanja Barang Dan Jasa</i>	<i>203.540.000,00</i>	<i>179.478.143,00</i>	<i>88,18 %</i>
	Biaya Bahan Pakai Habis Kantor	20.750.000,00	20.750.000,00	100 %
	Biaya Jasa kantor	163.390.000,00	139.328.143,00	85,27 %
	Biaya Cetak dan Penggandaan keperluan Kantor	9.900.000,00	9.900.000,00	100 %
	Biaya Makanan dan Minuman Kantor	9.500.000,00	9.500.000,00	100 %
1.3	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>13.200.000,00</i>	<i>13.200.000,00</i>	<i>100 %</i>
1.4	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>35.700.000,00</i>	<i>35.120.000,00</i>	<i>98,38 %</i>
	Biaya Pemeliharaan Gedung	13.500.000,00	12.920.000,00	95,70 %
	Biaya Pemeliharaan Alat-alat angkutan	9.000.000,00	9.000.000,00	100 %
	Biaya Pemeliharaan Alat-alat kantor dan rumah tangga	13.200.000,00	13.200.000,00	100 %
2.	Belanja Operasi dan Pemeliharaan	252.620.000,00	251.570.000,00	99,58 %
2.1	<i>Belanja Pegawai / Personalia</i>	<i>14.665.000,00</i>	<i>14.665.000,00</i>	<i>100 %</i>
	Honorarium / Upah	14.665.000,00	14.665.000,00	100 %
2.2	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	<i>161.770.000,00</i>	<i>161.025.000,00</i>	<i>99,58 %</i>
	Biaya bahan / material	3.975.000,00	3.975.000,00	100 %
	Biaya Jasa Pihak ketiga	149.075.000,00	148.400.000,00	99,55 %
	Biaya Cetak dan Penggandaan	4.630.000,00	4.630.000,00	100 %
	Biaya Makanan dan Minuman	4.090.000,00	4.090.000,00	100 %
2.3	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>4.185.000,00</i>	<i>4.185.000,00</i>	<i>100 %</i>
2.4	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>72.000.000,00</i>	<i>71.625.000,00</i>	<i>99,48 %</i>
	Biaya Pemeliharaan Alat – alat Studio dan Alat Komunikasi	72.000.000,00	71.625.000,00	99,48 %
3.	Belanja Modal	204.600.000,00	203.755.000,00	99,59 %
3.1	<i>Belanja Modal Jaringan</i>	<i>68.500.000,00</i>	<i>68.350.000,00</i>	<i>99,78 %</i>
	Belanja Modal Jaringan Komputer	68.500.000,00	68.350.000,00	99,78 %
3.2	<i>Belanja Modal Alat-alat kantor dan Rumah Tangga</i>	<i>112.100.000,00</i>	<i>111.565.000,00</i>	<i>99,52 %</i>
	Belanja Modal Komputer	108.100.000,00	107.690.000,00	99,62 %
	Belanja Modal Web Camera	4.000.000,00	3.875.000,00	96,88 %
3.3	<i>Belanja Modal Alat-alat Studio dan Alat-Alat Komunikasi</i>	<i>24.000.000,00</i>	<i>23.840.000,00</i>	<i>99,33 %</i>
	Belanja Modal Alat Komunikasi	24.000.000,00	23.840.000,00	99,33 %
	Jumlah	1.084.916.000,00	1.041.053.065,00	95,96 %

BAB IV PENUTUP

KESIMPULAN

Secara umum Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang dibebankan pada organisasi serta telah dapat pula memenuhi 4 sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategik. Pada Tahun Anggaran 2005 ini lebih menitikberatkan pada pemenuhan infrastruktur teknologi informasi yaitu secara bertahap membangun sarana dan prasarana untuk mendukung proses terjadinya pertukaran informasi dan data. Indikator keberhasilan dapat dilihat dari prosentase capaian kinerja pada setiap sasaran yang meliputi :

1. Seluruh Dinas/Instansi pada Pemerintah Kabupaten Lamongan dapat mengakses data dan informasi melalui server Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan
2. Penambahan sarana dan prasarana teknologi informasi sebagai tempat proses pengolahan data secara elektronik telah dibangun secara bertahap.
3. Pemeliharaan terhadap infrastuktur teknologi informasi yang telah dimiliki Pemerintah Kabupaten Lamongan telah dilakukan secara berkala.
4. Untuk pengiriman dan penerimaan berita, melalui sandi / radiogram sampai pada tujuan dapat dilaksanakan tepat waktu
5. Peningkatan SDM melalui pelatihan program linux dapat dilaksanakan sebanyak 5 (lima) orang pegawai.

SARAN

Agar selalu dapat mempertahankan dan memperbaiki kinerja yang telah dicapai, maka saran yang disampaikan adalah sebagai berikut :

1. Perkembangan Teknologi Informasi dari waktu ke waktu yang semakin pesat dan sering timbulnya gangguan atau kerusakan pada perangkat lunak maupun perangkat keras, maka diperlukan adanya dukungan tenaga yang profesional dan dana yang memadai.

2. Untuk menjaga kesinambungan data dan informasi pada website yang selalu up to date, maka perlu adanya komitmen dan dukungan dari kepala dinas / instansi.
3. Guna mendukung kelancaran pengiriman dan penerimaan berita melalui sandi / radiogram diperlukan radio komunikasi sebagai cadangan apabila terjadi kerusakan.
4. Kegiatan sosialisasi masih diperlukan untuk lebih menumbuhkan budaya informasi pada masyarakat umumnya dan khususnya bagi pegawai di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lamongan.
5. Pegawai yang telah dilatih di bidang Teknologi Informasi, minimum 2 (dua) tahun tidak dimutasikan.

Lamongan, Desember 2005

KEPALA KANTOR
PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK
KABUPATEN LAMONGAN



SOEHARTO, S.Sos

Pembina Tk. I

NIP. 510 057 240

**RENCANA STRATEGIK
TH 2003 -2006**

Instansi : KANTOR PENGOLAHAN DATA ELEKTRONIK Kabupaten Lamongan.

Visi : Mewujudkan pengelolaan data dan informasi yang berbasis pemanfaatan teknologi informasi.

Misi 1 : Membentuk pusat data Kabupaten yang terpadu guna mendukung penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Tujuan 1	Sasaran		Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran		Keterangan 6
	Uraian 2	Indikator 3	Kebijakan 4	Program 5	
Membangun database dengan teknologi informasi	Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	Jumlah satuan kerja yang mengakses melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	optimalisasi tugas dan fungsi organisasi perangkat daerah dengan memanfaatkan telekomunikasi, multi media dan informatika dan fungsi organisasi dengan pemantapan prosedur dan mekanisme pengumpulan data.	Pembentukan dan pemeliharaan pusat data kabupaten	

Misi 2 : Meningkatkan pemenuhan dan pemanfaatan sarana dan prasarana Teknologi Informasi yang mampu menghubungkan antara pusat dan daerah antar daerah serta dengan mancanegara secara online.

Tujuan 1	Sasaran		Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran		Keterangan 6
	Uraian 2	Indikator 3	Kebijakan 4	Program 5	
Membangun jaringan komunikasi yang menghubungkan secara online	Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi.	1. Jumlah perangkat server di Kantor PDE Kab. Lamongan 2. Jumlah CPU server untuk back up data base di Kantor PDE Kab. Lamongan	Pengembangan aplikasi system informasi dan telematika secara on line dan terintegrasi	1. Tersedianya sarana dan prasarana perangkat telematika	

1	2	3	4	5	6
		<p>3. Jumlah penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja</p> <p>4. Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam Jaringan LAN, Wireless LAN dan Jaringan Modem Kecamatan Pemkab. Lamongan</p> <p>5. Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan e-Gov.</p> <p>6. Pengembangan aplikasi web yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan <p>7. Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online</p>		<p>2. Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi Data</p> <p>3. Tersedianya aplikasi secara bertahap yang mencakup di semua bidang</p>	

Misi 3 : Menyediakan dan menyebarluaskan data dan informasi untuk pemerintah dan masyarakat dengan mendayagunakan sistem informasi, sandi dan telematika dalam rangka menuju terciptanya budaya informasi.

Tujuan	Sasaran		Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran		Keterangan
	Uraian	Indikator	Kebijakan	Program	
Peningkatan pendayagunaan sistem informasi, sandi dan telematika	- Tercapainya penerapan system sandi / radiogram dan komunikasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Tower Komunikasi dan Antena yang direnovasi 2. Waktu maksimum yang dibutuhkan dalam mengirim/ menerima berita 	Pendayagunaan sistem informasi, sandi dan telematika dalam mendukung terciptanya budaya informasi serta memfasilitasi terselenggaranya penerapan pengembangan sistem informasi, sandi dan telematika pada perangkat daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya Sarana dan Prasarana Sandi dan Radiogram 2. Penerapan dan peningkatan layanan sandi / radiogram dan komunikasi 	

Misi 4 : Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dalam rangka menciptakan profesionalisme aparat, guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi serta pelayanan masyarakat.

Tujuan	Sasaran		Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran		Keterangan
	Uraian	Indikator	Kebijakan	Program	
Memfasilitasi program dan kegiatan lembaga / organisasi	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai yang menguasai program linux Debian, Libranet, Suse	Peningkatan kinerja dan profesionalisme aparat	Peningkatan pemenuhan kebutuhan SDM yang professional di bidang TI	

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
TAHUN 2005**

Formulir
KKT

Instansi : Kantor Pengolahan Data Elektronik Kabupaten Lamongan

SASARAN			KEGIATAN					
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	PROGRAM	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Tersedianya bank data dan kemudahan mendapatkan data	Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	71 unit kerja	Pembentukan dan pemeliharaan pusat data kabupaten	Inventarisasi data dan informasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan pengolahan data untuk sistem informasi	Masukan : Data Keluaran : Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Satuan Kerja	71	
					Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Satuan Kerja	71	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2. Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	1. Jumlah perangkat server di Kantor PDE Kab. Lamongan	1 Unit	Tersedianya sarana dan prasarana perangkat telematika	Penambahan Server dan Modem Broadband, Router dan Multiport	Masukan : Dana Keluaran : - Tersedianya CPU Server - Tersedianya Rack Mount - Tersedianya UPS - Tersedianya Router - Tersedianya Multiport Hasil : Jumlah perangkat server di Kantor PDE Kab. Lamongan	Rupiah	62.000.000	
	2. Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan	2 Unit		Pengembangan Data Base	Masukan : Dana Keluaran : Tersedianya CPU Server Hasil : Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan	Rupiah	26.000.000	PAK

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3. Jumlah penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja	5 Unit	Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi Data	Pengembangan Perangkat Jaringan Wireless LAN	Masukan : Dana Keluaran : - Tersedianya Menara Wire-less LAN - Tersedianya Perangkat Antena - Tersedianya PC / Komputer - Tersedianya Webcamara Hasil : Jumlah penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja	Rupiah Meter Unit Unit Unit Unit	98.000.000 45 5 6 5 5	
	4. Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam Jaringan LAN, Wireless LAN dan jaringan modem Kec. Pem Kab Lamongan	71 satker		Pemeliharaan dan Operasional Jaringan	Masukan : Dana Keluaran : - Jumlah Jaringan LAN yang terpelihara - Jumlah Jaringan Wireless LAN yang terpelihara - Jumlah Jaringan modem Kec. yang terpelihara Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam Jaringan LAN, Wireless LAN dan jaringan modem Kec. Pem Kab Lamongan	Rupiah Titik Titik Buah satker	75.000.000 75 6 27 71	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	5. Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan E-Government	71 Satker		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan E-Gov	Masukan : Dana Keluaran : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan E-Government Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan E-Government	Rupiah	11.220.000	
	6. Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	1 Paket 75 Orang	Tersedianya Aplikasi secara bertahap yang mencakup di semua bidang	Pengembangan Sarana Aplikasi Web	Masukan : Dana Keluaran : Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan Hasil : Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	Rupiah	60.000.000	
						paket	1	
						Orang	75	
						Paket	1	
						Orang	75	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	7. Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	1 Paket		Sarana Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	Masukan : Dana Keluaran : Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online Hasil : Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	Rupiah	100.000.000	
3	Tercapainya penerapan sistem sandi / radiogram dan komunikasi	1 Unit	Tersedianya Sarana dan Prasarana Sandi dan Radiogram	Renovasi Tower Komunikasi dan Antena	Masukan : Dana Keluaran : - Tersedianya Antena Radio - Tersedianya Antena Wireless LAN Omny - Tersedianya Tower Radio - Tersedianya Tower Wireless LAN - Tersedianya Radio Rig Motorola GM 300 Hasil : Jumlah Tower Komunikasi dan Antena yang direnovasi	Rupiah	25.000.000	
	1. Jumlah Tower Komunikasi dan Antena yang direnovasi					Unit	1	
						Unit	1	
						Meter	16	
						Meter	12	
						Unit	1	
						Unit	1	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	2. Waktu maksimum yang dibutuhkan dalam mengirim / menerima berita	6 jam	Penerapan dan peningkatan layanan Sandi/radiogram dan komunikasi	Pemanfaatan Santelda untuk menerima dan mengirim berita	Masukan : Dana Keluaran : - Jumlah RDG masuk - Radiogram RDG keluar Hasil : Waktu maksimum yang dibutuhkan dalam mengirim / menerima berita	- Buah Buah Jam	- 1.300 1.200 6	
5. Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, Suse	5 orang	Peningkatan pemenuhan kebutuhan SDM yang profesional di bidang TI	Pemantapan Pelatihan program Linux Debian, Libmet, SuSe	Masukan : Dana Keluaran : Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe Hasil : Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe	- Orang Orang	- 5 5	

**PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN
TAHUN 2005**

Formulir PKK

Instansi : Kantor PDE Kabupaten Lamongan

PROGRAM	KEGIATAN					PROSENTASE PENCAPAIAN RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	KET
	URAIAN	INDIKATOR	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Pembentukan dan pemeliharaan pusat data kabupaten	Inventarisasi data dan informasi dengan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan pengolahan data untuk sistem informasi	Masukan : Dana	-	-	-	-	
		Keluaran : Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Satuan kerja	71	71	100 %	
		Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	Satuan kerja	71	71	100 %	

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Tersedianya Sarana dan Prasarana Perangkat Telematika	1. Penambahan Server dan Modem Broadband, Router dan Multiport	Masukan : Dana	Rupiah	62.000.000	61.700.000	99,52 %	Sisa dana sebesar Rp. 300.000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran : - Tersedianya CPU Server	Unit	1	1	100 %	
		- Tersedianya Rack Mount	Buah	1	1	100 %	
		- Tersedianya UPS	Buah	3	3	100 %	
		- Tersedianya Router	Buah	2	2	100 %	
	- Tersedianya Multiport	Buah	1	1	100 %		
		Hasil : Jumlah Perangkat Server di Kantor PDE Kab. Lamongan	Unit	1	1	100 %	
	2. Pengembangan Data Base	Masukan : Dana	Rupiah	26.000.000	25.890.000	99,58 %	Sisa dana sebesar Rp. 110 000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran : Tersedianya CPU Server	Unit	2	2	100 %	
		Hasil : Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan	Unit	2	2	100 %	

1	2	3	4	5	6	7	8	
3. Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi Data	1. Tersedianya Sarana Jaringan Komunikasi Data	Masukan : Dana	Rupiah	98.000.000	97.725.000	99,72 %	Sisa dana sebesar Rp. 275.000,- masuk Kas Daerah	
		Keluaran : - Tersedianya Menara Wireless LAN	Meter	45	45	100 %		
		- Tersedianya Perangkat Antena Wireless LAN	Unit	5	5	100 %		
		- Komputer	Unit	6	6	100 %		
		- Tersedianya Webcamera	Unit	5	5	100 %		
			Hasil : Jumlah penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja	Unit	5	5		100 %
	2. Pemeliharaan dan Operasional Jaringan dan	Masukan : - Dana	Rupiah	75.000.000	74.625.000	99,50 %		Sisa dana sebesar Rp. 375.000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran : - Jumlah Jaringan LAN yang terpelihara	Titik	75	75	100 %		
		- Jumlah Jaringan Wireless LAN yang terpelihara	Titik	6	6	100 %		
		- Jumlah Jaringan Modem kecamatan yang terpelihara	Buah	27	27	100 %		
Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam jaringan LAN , Wireless LAN dan Jaringan Modem Kec. Pemkab. Lamongan		Satker	71	71	100 %			

1	2	3	4	5	6	7	8
4. Tersedianya Aplikasi secara bertahap yang mencakup di semua bidang	3. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan E-Gov	Masukan : Dana	Rupiah	11.220.000	11.220.000	100 %	Sisa dana sebesar Rp. 525.000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan E-Gov.	Satker	71	71	100 %	
		Hasil : Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan E-Government	Satker	71	71	100 %	
	1. Pengembangan Sarana Aplikasi Web.	Masukan : Dana	Rupiah	60.000.000	59.475.000	99,13 %	
		Keluaran : Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan	Paket	1	1	100 %	
		- Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	Orang	75	75	100 %	
	Hasil : Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan	Paket	1	1	100 %		
	- Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	Orang	75	75	100 %		

1	2	3	4	5	6	7	8
5. Tersedianya Sarana dan Prasarana Sandi dan Radiogram	2. Sarana Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	Masukan : Dana	Rupiah	100.000.000	99.810.000	99,85 %	Sisa dana sebesar Rp. 150.000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran : Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	Paket	1	1	100 %	
		Hasil : Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	Paket	1	1	100 %	
	Renovasi Tower Komunikasi dan Antena	Masukan : Dana	Rupiah	25.000.000	24.840.000	99,36 %	Sisa dana sebesar Rp. 160.000,- masuk Kas Daerah
		Keluaran :					
		- Tersedianya Antena Radio	Unit	1	1	100 %	
- Tersedianya Antena Wireless LAN Omny		Unit	1	1	100 %		
- Tersedianya Tower Radio	Meter	16	16	100 %			
- Tersedianya Tower Wireless LAN	Meter	12	12	100 %			
- Tersedianya Radio Rig Motorola GM 300	Unit	1	1	100 %			
Hasil : Jumlah Tower Komunikasi dan Antena yang direnovasi	Unit	1	1	100 %			

1	2	3	4	5	6	7	8
6. Penerapan dan peningkatan layanan Sandi/ RDG dan Komunikasi	Pemanfaatan Santelda untuk menerima dan mengirim berita	Masukan : Dana	-	-	-	-	
		Keluaran : -Jumlah RDG Masuk -Jumlah RDG Keluar	RDG RDG	1.350 1.250	1.276 890	94,51 % 71,20 %	
		Hasil : Waktu maksimum yang dibutuhkan mengirim / menerima berita	Jam	6	6	100 %	
7. Peningkatan Pemenuhan Kebutuhan SDM yang profesional di bidang TI	Pemantapan Pelatihan Program Linux Debian, Libranet, SuSe	Masukan : Dana	-	-	-	-	
		Keluaran : Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe	Orang	5	5	100 %	
		Hasil : Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe	Orang	5	5	100 %	

PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN
Tahun 2005

Instansi : Kantor PDE Kabupaten Lamongan

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	REALISASI	PERSENTASE PENCAPAIAN RENCANA TINGKAT CAPAIAN	KET
1	2	3	4	5	6
1. Tersedianya Bank Data dan kemudahan mendapatkan data	- Jumlah Satuan Kerja yang mengakses data melalui server (PC, Menara dan Antena Wireless LAN, Jaringan LAN, Aplikasi) KPDE Kab. Lamongan (Bank Data)	71 Satker	71 Satker	100 %	
2. Tersedianya perangkat telematika yang mendukung proses pertukaran data dan informasi	1. Jumlah Perangkat Server di Kantor PDE Kab. Lamongan	1 Unit	1 Unit	100 %	
	2. Jumlah CPU Server untuk Back Up Data Base di Kantor PDE Kab. Lamongan	2 Unit	2 Unit	100 %	
	3. Jumlah Penambahan Jaringan Wireless LAN pada Satuan Kerja	5 Unit	5 Unit	100 %	
	4. Jumlah Satuan Kerja yang terintegrasi dalam Jaringan LAN, Wireless LAN dan Jaringan Modem Kecamatan Pemda Kabupaten Lamongan	71 Satker	71 Satker	100 %	
	5. Jumlah Satuan Kerja yang dapat dimonitor dan dievaluasi dalam pelaksanaan E-Government	71 Satker	71 Satker	100 %	

1	2	3	4	5	6
	6. Pengembangan Aplikasi Web yang terdiri dari : - Jumlah Penambahan Web Page pada Website Pemkab. Lamongan - Jumlah peserta sosialisasi yang menguasai e-mail website Pemkab. Lamongan	1 Paket 75 Orang	1 Paket 75 Orang	100 % 100 %	
	7. Jumlah Aplikasi Lelang Barang dan Jasa Online	1 Paket	1 Paket	100 %	
3. Tercapainya penerapan sistem sandi / radiogram dan komunikasi	1. Jumlah Tower Komunikasi dan antena yang direnovasi	1 Unit	1 Unit	100 %	
	2. Waktu maksimum yang dibutuhkan dalam mengirim / menerima berita	6 jam	6 jam	100 %	
4. Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi	- Jumlah pegawai yang menguasai program Linux Debian, Libranet, SuSe.	5 Orang	5 Orang	100 %	

