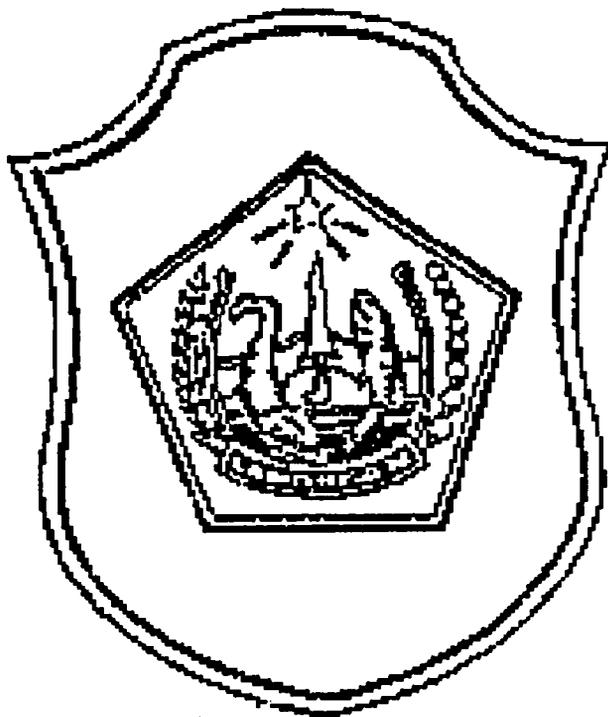


**LAPORAN
AKUNTABILITAS KINERJA
INSTANSI PEMERINTAHAN
(LAKIP)
TAHUN 2010**



**KANTOR KECAMATAN PUCUK
KABUPATEN LAMONGAN
JANUARI 2011**

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala nikmat dan karunia-Nya, sehingga kami dapat menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Kecamatan Pucuk Tahun 2010.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2010 ini disusun sebagai wujud Pertanggung jawaban Pelaksanaan Kegiatan dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Pucuk, yang sekaligus merupakan rangkaian pelaksanaan Evaluasi terhadap keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan dalam mengemban Visi, Misi dan Tujuan Organisasi selama Tahun 2010.

Pada kesempatan yang berbahagia ini kami Laporkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2010 ini disusun sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas dan fungsi Kantor Kecamatan Pucuk, yang sekaligus merupakan rangkaian pelaksanaan evaluasi terhadap keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan dalam mengemban Visi, Misi dan Tujuan Organisasi selama Tahun 2010.

Dengan menyadari sepenuhnya, bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Kecamatan Pucuk Tahun 2010 ini masih perlu adanya penyempurnaan, oleh karena itu mohon koreksi dan petunjuk dari semua pihak guna kesempurnaannya.

Demikian disampaikan ucapan terima kasih dan mohon petunjuk serta persetujuan dari yang terhormat Bapak Bupati Pucuk atas Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kantor Kecamatan Pucuk Tahun 2010.



YULI WAHYUONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19660727 198903 1 006

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	2
A. LATAR BELAKANG.....	2
B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI	2
- Personil	3
- Sarana dan Prasarana	4
- Pembiayaan	5
- Dana APBD yang dikelola SKPD Tahun 2010	6
C. ASPEK STRATEJIK	7
D. STRUKTUR ORGANISASI	7
- Struktur Kecamatan	8
BAB II PERENCANAAN STRATEJIK	9
A. RENCANA STRATEJIK	9
- Visi	9
- Misi	9
- Tujuan	9
- Sasaran	10
B. RENCANA KINERJA TAHUN 2010	10
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	12
A. ANALISA CAPAIAN KINERJA	12
B. AKUNTABILITAS KEUANGAN	13
BAB IV PENUTUP	15
A. KESIMPULAN	15
B. S A R A N	16
LAMPIRAN - LAMPIRAN	
- Rencana Strategis Tahun 2010	17
- Peningkatan Perencanaan Kinerja Tahun 2010	19

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Sejalan dengan era reformasi dan globalisasi kita dituntut untuk meningkatkan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan pada masyarakat yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab dan untuk lebih memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagai wujud pertanggung jawaban dalam mencapai misi dan tujuan instansi pemerintah serta dalam rangka mewujudkan good governance perlu dikembangkan suatu media pertanggung jawaban yang sistematis dan melembaga sesuai dengan instruksi Presiden RI Nomor 07 Tahun 1999.

Kecamatan Pucuk dibentuk berdasarkan Perda Nomor 29 Tahun 2000 dan pelaksanaannya telah dikeluarkan Keputusan Bupati Lamongan Nomor 07 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan untuk Kecamatan Pucuk merupakan pemekaran dari Kecamatan Sukodadi sejak Tahun 1993.

B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Sesuai dengan Keputusan Bupati Lamongan Nomor 55 Tahun 2001 Camat menerima pelimpahan sebgaiian kewenangan dari Bupati Kepala Daerah meliputi bidang-bidang :

- a. Penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum, pembinaan keagrariaan dan pembinaan politik dalam negeri.
- b. Pembinaan pemerintahan desa.
- c. Pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah.
- d. Pembinaan pembangunan yang meliputi pembinaan perekonomian, produksi dan distribusi serta pembinaan sosial.

Dari 4 (empat) bidang tersebut diatas dari masing-masing bidang sudah dijabarkan dalam Keputusan Bupati secara rinci dan pada kesempatan ini tidak kami jabarkan secara menyeluruh.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 08 Tahun 2008 dan Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2009 tentang Uraian Jabatan, Uraian Tugas dan Syarat Jabatan Struktural dan Non Struktural Lingkup Kecamatan adalah sebagai berikut :

1. Camat
2. Sekretaris
 - a. Kasubag Umum
 - b. Kasubag Keuangan
3. Seksi Tata Pemerintahan
4. Seksi Perekonomian dan Pembangunan
5. Seksi Kesejahteraan Sosial.
6. Seksi Ketentraman dan Ketertiban.
7. Kelompok Jabatan Fungsional.

• **Personil**

Kantor Kecamatan Pucuk dalam menjalankan tugas dan kegiatan setiap hari didukung oleh 25 (dua puluh empat) personil, dan lebih jelasnya dengan komposisi sebagai berikut :

**PERSONIL KECAMATAN PUCUK
TAHUN 2010**

NO	JABATAN STRUKTURAL	JML	PANGKAT/ GOL. RUANG	JML	PENDIDIKAN FORMAL	JML
1	Camat	1	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-1	1
2	Sekcam	1	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-2	1
3	Kasi Kec.	2	Penata Tingkat I (III/d)	1	S-1	1
				1	D-III	1
4.	Kasubbag	2	Penata (III/c)	1	S-1	1
				1	SMA	1
5.	Staf	19	Penata (III/c)	4	S-1	4
			Penata Muda Tk. I (III/b)	3	S-1	3
				1	SMA	1
			Penata Muda (III/a)	2	S-1	2
			Pengatur Muda Tk. I (II/b)	2	SMA	2
			1	SMP	1	

NO	JABATAN STRUKTURAL	JML	PANGKAT/ GOL. RUANG	JML	PENDIDIKAN FORMAL	JML
			Pengatur Muda (II/a)	4	SMA	4
			Juru Tk. I (I/d)	1	SMP	1
			Kontrak	1	SMA	1
			Jumlah Total	25		25

Dengan jumlah personil yang ada di wilayah Kecamatan Pucuk 25 personil sehingga pelayanan umum berjalan sesuai dengan program yang telah ditentukan,. Masyarakat telah terpenuhi dengan kebutuhan yang diharapkan, sehingga Visi dan Misi Kecamatan Pucuk dapat dipahami oleh semua karyawan. Personil Kecamatan Pucuk cukup mampu dalam menyikapi segala hal yang berhubungan dengan masyarakat. Sedangkan Kecamatan Pucuk adaiiah merupakan kecamatan termuda di banding dengan Kecamatan yang laian sehingga harus berlomba untuk mensejajarkan dengan Kecamatan lainnya.

- **Sarana Dan Prasarana**

Dalam mengoperasionalkan segala kegiatan yang ada di Kantor Kecamatan Pucuk, telah dilengkapi dengan berbagai sarana dan prasarana baik elktonik maupun manual dan yang lainnya. Sesuai tuntutan dan kebutuhan masyarakat maka sangat perlu adanya penambahan peralatan yang lebih canggih atau terbaru, agar kecepatan dalam pelayanan masyarakat lebih efesian. Apabila sarana dan prasarana di Lingkunagn Kecamatan Pucuk tercukupi Sebagai tempat pelayanan masyarakat Kantor Kecamatan Pucuk memiliki inventaris sarana dan prasarana sebagai berikut :

**SARANA PRASARANA
KECAMATAN PUCUK TAHUN 2010**

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
1	Roda 4 (empat)	1	Baik
2	Roda 2 (dua)	25	Rusak 2 ()
3	Komputer	8	Baik
4	Mesin ketik	3	Rusak 2 (dua) baik 1 (satu)

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KET
5	Mebeleir	29	Baik
6	Kipas angin	6	Baik
7	TV	1	Baik

- **P e m b i a y a a n**

Dalam melaksanakan segala aktifitas program pembangunan maupun personil, Kantor Kecamatan Pucuk didukung APBN mapun APBD Kabupaten Lamongan Untuk memenuhi 5 (lima) sasaran kegiatan yang telah dirumuskan dalam Renstra 2006. Lima sasaran kegiatan tersebut sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat dan tanggungjawab setiap pekerjaannya.
2. Meningkatnya sumber daya dan etos kerja Kepala Desa dan perangkatnya.
3. Meningkatnya pertumbuhan ekonomi masyarakat dan infra struktur Desa.
4. Meningkatnya kesehatan dan pendidikan masyarakat dari keluarga miskin Desa.
5. Meningkatnya masyarakat yang memperdulikan keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.

DANA APBD II YANG DIKELOLAH SKPD

TAHUN 2010

NO	URAIAN KEGIATAN	JUMLAH DANA	KET
1	Pembinaan organisasi kepemudaan	3.600.000,-	
2	Pengendalian keamanan lingkungan	19.800.000,-	
3	Penyediaan jasa telepon dan listrik	3.600.000,-	
4	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	12.000.000,-	
5	Pemeliharaan dan perijinan kendaraan Dinas/ STNK	175.000,-	
6	Penyediaan jasa Administrasi keuangan	1.500.000,-	
7	Penyediaan alat tulis kantor	20.000.000,-	
8	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	31.006.000,-	
9	Penyediaan komponen instalasi / penerangan bangunan kantor	2.520.000,-	
10	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	3.132.000,-	
11	Penyediaan makanan dan minuman	21.420.000,-	
12	Penyediaan jasa Administrasi / Teknis Kegiatan	21.600.000,-	
13	Pengadaan peralatan gedung kantor	16.000.000,-	
14	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	13.200.000,-	
15	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan Dinas/Oprasional	14.400.000,-	
16	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi SKPD	5.000.000,-	
17	Penyusunan laporan keuangan semesteran	5.000.000,-	
18	Penyusunan pelaporan keuangan akhir penyusunan laporan keuangan akhir tahun	5.000.000,-	
19	Pemberian stimulan pembangunan desa	10.000.000,-	
J U M L A H		208.953.000,-	

Sesuai dengan petunjuk yang ada, setiap kegiatan pembangunan di Desa didukung dengan swadaya masyarakat. Untuk tahun 2010 ini Bantuan Pembangunan Desa dari APBD sebesar Rp.1.527.850.000,- digunakan perbaikan jalan dan balai Desa. Sedangkan bantuan dari Propinsi sebesar Rp. 1.535.000.000,- dari Pusat PNPM-MP sebesar Rp.

2.500.000.000,- sedangkan dana pusat / IKK sebesar 2.750.000.000,- Swadaya masyarakat Desa sebesar Rp. 258.000.000,- sehingga jumlah bantuan baik APBD Kabupaten dan Propinsi maupun Pusat serta swadaya masyarakat yang dipakai untuk pembangunan di Kecamatan Pucuk keseluruhan sebesar 8.322.000.000,- dengan demikian hasil pembangunan yang dilaksanakan sesuai dengan harapan masyarakat Kecamatan Pucuk.

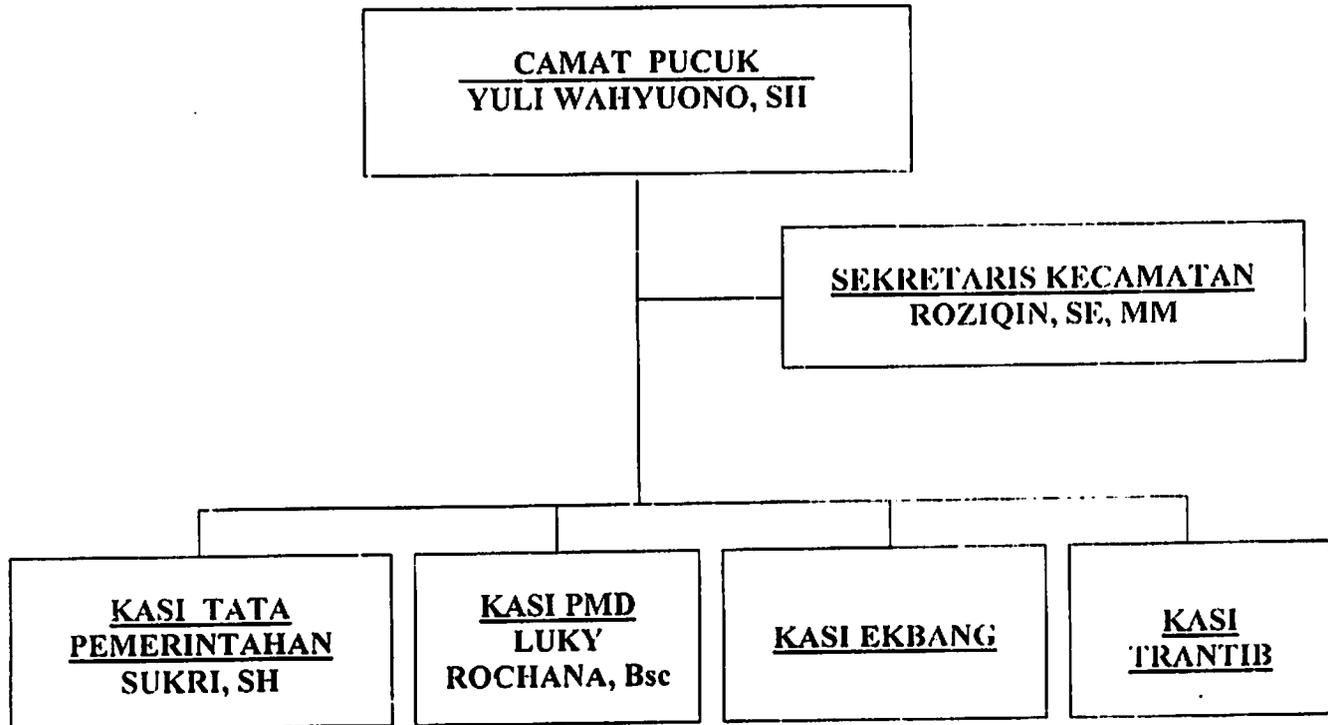
C. ASPEK STRATEJIK

Kebijakan yang dilakukan Kantor Kecamatan Pucuk bermuara pada upaya untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia Aparatur dan Masyarakat, dalam menjaga sarana dan prasarana demi kesejahteraan masyarakat dengan berkoordinasi lintas sektoral dalam pemantapan dan peningkatan pelaksanaan ketertiban. Dalam kebijakan tersebut menampakkan perubahan yang cukup bagus, karena telah sadarnya aparatur dan masyarakat akan tanggung jawab masing-masing. Dengan demikian tercapailah sebagian program yang telah dilaksanakan. Sesuai dengan era yang diharapkan oleh masyarakat, maka setiap melakukan kegiatan senantiasa mengutamakan transparansi, sehingga proses kegiatan tersebut berjalan dengan lancar. Dampak dari Aspek Stratejik ini menimbulkan kesiapan dalam setiap melakukan pembangunan baik aparatur maupun masyarakat. Sumber daya manusia didalam mengemban tugas kegiatan, sangat diutamakan agar mempercepat proses pelaksanaan pembangunan. Dalam hal ini antara aparatur pemerintahan Desa dan masyarakat selalu melakukan kebersamaan dalam melaksanakan pembangunannya.

D. STRUKTUR ORGANISASI

Sesuai dengan Keputusan Bupati Lamongan dapat dijelaskan struktur kelembagaan organisasi pemerintahan Kantor Kecamatan Pucuk dibawah ini :

STRUKTUR KECAMATAN PUCUK



BAB II

PERENCANAAN STRATEJIK

A. RENCANA STRATEJIK

1. VISI

**“ Terwujudnya Aparatur Pemerintahan yang Transparan, Tertib
Guna Meningkatkan Kesejahteraan Ekonomi Masyarakat “**

Penjelasan VISI :

Dalam rangka untuk mewujudkan peningkatan pelayanan Masyarakat baik dalam bidang Penyelenggaraan Pemerintahan pelaksanaan Pembangunan maupun Pembinaan Masyarakat di Kecamatan Pucuk melalui peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur, peningkatan Sarana dan Prasarana Umum, Peningkatan pemantapan pelaksanaan ketentraman dan ketertiban, sehingga mampu menumbuh kembangkan seluruh potensi yang ada dan dilaksanakan secara teratur dan terencana.

2. MISI

1. Meningkatkan Kualitas Aparatur dalam Pelayanan Masyarakat.
2. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional.
3. Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi dan Pemberdayaan Masyarakat.
4. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Kesehatan dan Pendidikan yang Berkualitas.
5. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dalam Menjaga Keamanan dan Ketertiban.

3. TUJUAN

Dalam rangka mewujudkan VISI Kantor Kecamatan Pucuk dilakukan upaya-upaya yang pada prinsipnya bertujuan untuk mendapatkan peningkatan pelayanan kepada Masyarakat dengan langkah-langkah yang ditempuh antara lain :

1. Meningkatkan Sumber Daya Manusia bagi Aparatur di lingkungan Kecamatan sampai di tingkat Desa.
2. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang profesional agar melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam memberikan pelayanan yang cepat, tepat, kepada masyarakat.
3. Meningkatkan kualitas pembangunan ekonomi dan pemberdayaan masyarakat dalam pelaksanaan fisik jalan maupun balai Desa dan Kantor Kelurahan.
4. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui kesehatan dan pendidikan yang berkualitas dan memberikan beras murah yang disubsidi oleh pemerintah bagi keluarga miskin Desa.
5. Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.

4. S A S A R A N

Dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat yang baik, dan sesuai bidang tugas masing-masing yang ada dalam Kecamatan Pucuk meliputi :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan tanggung jawab setiap pekerjaannya.
2. Meningkatkan sumber daya dan etos kerja Kepala Desa.
3. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi masyarakat dan infra struktur Desa.
4. Meningkatkan kesehatan dan pendidikan masyarakat dari keluarga miskin Desa.
5. Meningkatkan masyarakat yang memprioritaskan keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.

B. RENCANA KINERJA TAHUN 2010

Sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat di Kecamatan Pucuk, upaya yang dilakukan yaitu membuat suatu perencanaan dalam bentuk program kegiatan yang meliputi :

1. Peningkatan sumber daya Aparatur Desa.

2. Peningkatan penyelenggaraan Pemerintahan Desa.
3. Peningkatan pembangunan fisik dan non fisik di Desa.
4. Peningkatan standart kebutuhan bagi masyarakat miskin.
5. Peningkatan operasional keamanan dan ketertiban Desa.

Untuk mewujudkan program kegiatan di masyarakat yang sesuai dengan perencanaan yang telah tersusun sekaligus mengetahui hasil program kegiatan, sebagaimana pada Visi dan Misi Kantor Kecamatan Pucuk maka hal ini di implementasikan dalam bentuk sebagai berikut :

1. Mempermudah dalam memberikan pelayanan masyarakat.
2. Melakukan pembinaan Aparat Pemerintahan Desa.
3. Memberikan sarana dan prasaranan jalan Desa yang baik.
4. Melaksanakan program Raskin dan bantuan lainnya kepada Keluarga Miskin Desa.
5. Terlaksanya persatuan dan kerukunan antar masyarakat Desa.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. ANALISA CAPAIAN KINERJA

Selama tahun anggaran 2010 Rencana Strategik yang telah dilaksanakan melalui kebijakan peningkatan kualitas pelayanan aparatur kepada masyarakat secara efektif dan efisien sesuai dengan profesionalisme kinerja pemerintahan guna mendukung pembangunan ekonomi dan pemberdayaan masyarakat, agar memperoleh kesehatan dan pendidikan yang berkualitas untuk mencapai kesejahteraan masyarakat aman dan tertib secara gotong royong. Secara umum prosentase rencana strategik tingkat pencapaian kinerja kegiatan program Kecamatan Pucuk sebesar 75,89%. Dan masih terdapat beberapa program yang belum tercapai prosentase targetnya karena minimnya finansial yang diterima. Dalam melaksanakan Rencana Strategik dan program kinerja tahunan serta pengukuran kegiatan sasaran untuk Tahun Anggaran 2010, sekaligus kebijakan yang ada di Kecamatan Pucuk terdapat keberhasilan dan kendala.

Hasil analisis capaian kinerja atau keberhasilan program kegiatan yang dilaksanakan sebagai berikut :

1. Prosentase dalam memberikan pelayanan yang cepat tepat kepada masyarakat telah dilaksanakan.
2. Prosentase kehadiran dalam konprensi Kepala Desa dan Perangkat Desa makin meningkat
3. Prosentase jalan poros Desa yang dibiayai ADD dari makadam ke aspal dan rabat beton semakin baik.
4. Prosentase Keluarga Miskin Desa yang telah menerima manfaat pelayanan dasar dan lainnya makin sejahtera.
5. Prosentase masyarakat Desa merasakan kedamaian dan keamanan meningkat.

Kendala analisis capaian kinerja kegiatan yang tidak memenuhi target yang di tentukan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan pembangunan jalan Kelurahan perlu peningkatan.

2. Bantuan Gerakan Orang Tua asuh perlu mendapatkan perhatian.
3. Melaksanakan ketertiban dan pembinaan pedagang kaki lima.

Kendala yang ada di atas tersebut membutuhkan perhatian dari pihak terkait agar pada tahun mendatang bisa terpenuhi sesuai dengan target. Dengan adanya bimbingan dan pelatihan Ketatalaksanaan dapat menunjang kelancaran tertib Administrasi di Kecamatan Pucuk dengan demikian akan sangat mendukung peningkatan pemberian Pelayanan pada Masyarakat sebagaimana yang telah terkafer dalam Visi dan Misi.

Dalam tahun anggaran 2010 Kantor Kecamatan Pucuk yang didukung 25 personil dan sumber dana yang ada telah mampu melaksanakan program kegiatan. Sehingga bisa disimpulkan anantara kinerja kegiatan program dengan keuangan yang mendukung program tersebut, diperoleh angka prosentase rata-rata sebesar 80 %. Dengan demikian masih mengalami kekurangan pemberdayaan di beberapa sektor kegiatan. Memang dengan kuantitas personil yang banyak namun kualitasnya masih perlu adanya peningkatan dan pelatihan. Perbandingan antara kinerja dengan keuangan tersebut tidak mengalami perbedaan yang sangat jauh namun hanya menunjukkan kualitas sasarannya, sehingga hal ini yang perlu ditekankan adalah motivasi pelaksana pada kegiatan tersebut. Sedangkan untuk pendanaan pada sektor kegiatan yang kurang optimal, membutuhkan perhatian yang lebih supaya memenuhi target prosentase yang diharapkan.

B. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Dalam pelaksanaan Kegiatan Tahun Anggaran 2010 yang didukung dana yang ada, dan kegiatan program yang telah terencana dalam kebijakan, Kantor Kecamatan Pucuk berupaya untuk melaksanakan kegiatan tersebut dengan baik. Selama melaksanakan program kegiatan tidak melakukan penyimpangan anggaran, sehingga kepercayaan dari Desa baik. Pertanggung jawaban setiap kegiatan yang dijalankan baik pimpinan atau staf selalu berorientasi pada peningkatan pemberdayaan kemampuan masing-masing.

Dengan mewujudkan kemampuan, sudah barang tentu membawa konsekwensi yang diharapkan, oleh masing-masing individu ditingkat pimpinan. Dari semua kegiatan yang telah terencana dan yang dilaksanakan oleh semua personil masih ada kendala dan keberhasilan dari segi finansial dan sumber daya pelaksana.

No	Sasaran	Rencana	Realisasi	%
1	Peningkatan penyelenggaraan Pemerintahan umum	Rp. 190.078.000.-	Rp. 190.078.000.-	100
2	Peningkatan pembangunan fisik dan non fisik di Desa.	Rp. 5.750.000.000,-	Rp. 8.322.000.000.-	100
3	Penjualan beras miskin ke Desa.	Rp. 999.328.000.-	Rp. 1.087.504.000.-	100
4	Peningkatan operasional keamanan dan ketertiban.	Rp. 19.800.000.-	Rp. 19.800.000.-	100

BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) pada Unit Kerja Kantor Kecamatan Pucuk ini dibuat sebagai wujud pertanggung jawaban Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi serta pengelolaan Sumber Daya dan Pelaksanaan yang dipercayakan kepada Unit Kerja Kantor Kecamatan Pucuk berdasarkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) sebagaimana diatur dalam Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999. Pada Tahun Anggaran 2010 Kantor Kecamatan Pucuk menetapkan 5 (lima) kegiatan prioritas yang diharapkan mampu memenuhi target sesuai dengan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, walaupun didalam pelaksanaannya masih belum sepenuhnya tercapai, namun secara umum semua kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik, tetapi ada beberapa kendala dan hambatan yang menyebabkan kurang optimalnya pencapaian tujuan dan sasaran kegiatan. Selanjutnya sangat diharapkan pada tahun-tahun berikutnya kendala dan hambatan yang dihadapi pada Tahun 2010 ini dapat dijadikan sebagai bahan acuan kegiatan dalam Penyusunan Rencana Stratejik, sehingga pelaksanaan kegiatan Tahun berikutnya dapat lebih dioptimalkan. Sehubungan dengan hal tersebut perlu dimaklumi, bahwa penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Unit Kerja Kantor Kecamatan Pucuk masih jauh dari sempurna, sehingga perlu adanya upaya perbaikan dan kesempurnaannya baik format, penyajian maupun didalam mengkaji permasalahan.

B. S A R A N

Dengan adanya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dengan harapan lebih memberdayakan kemampuan dan meningkatkan kinerja personil. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dengan sendirinya merupakan faktor yang dipergunakan untuk menilai personil dalam rangka memberikan pelayanan masyarakat.

Pucuk, 14 Januari 2011



CAMAT PUCUK

YULI WAHYUONO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19660727 198903 1 006

RENCANA STRATEGIS KECAMATAN PUCUK

TAHUN 2006-2010

VISI : Terwujudnya Aparatur Pemerintahan yang Transparan, Tertib Guna Meningkatkan Kesejahteraan Ekonomi Masyarakat

MISI : 1. Meningkatkan Kualitas Aparatur dalam Pelayanan Masyarakat.

2. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional

3. Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi dan Pemberdayaan Masyarakat.

4. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Kesehatan dan Pendidikan yang Berkualitas.

5. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dalam Menjaga Keamanan dan Ketertiban

TUJUAN		SASARAN		CARA MENCAIPI TUJUAN DAN SASARAN	
URAIAN	INDIKATOR	URAIAN	INDIKATOR	KEBIJAKAN	PROGRAM
1. Meningkatkan kualitas aparatur dalam pelayanan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> • Mempermudah dalam memberikan pelayanan masyarakat. 	1. Meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat dan tanggungjawab setiap pekerjaannya.	<ul style="list-style-type: none"> • Prosentase dalam memberikan pelayanan yang cepat tepat kepada masyarakat telah dilaksanakan. 	1. Peningkatan kualitas pelayanan Aparatur kepada masyarakat secara efektif dan efisien.	1. Peningkatan sumber daya Aparatur Desa.
2. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melakukan pembinaan aparat pemerintahan Desa 	2. Meningkatnya sumber daya dan etos kerja Kepala Desa dan perangkatnya.	<ul style="list-style-type: none"> • Prosentase kehadiran dalam konprensi Kepala Desa makin baik. 	2. Peningkatan Profesionalisme kinerja Pemerintahan Desa. 3. Peningkatan Kualitas	2. Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa 3. Peningkatan

<p>3. Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi dan Pemberdayaan Masyarakat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memberikan sarana dan prasarana jalan Desa yang baik. 	<p>3. Meningkatnya pertumbuhan ekonomi masyarakat dan infrastruktur Desa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosentase jalan poros Desa yang dibiayai ADD dari makadam ke aspal semakin banyak 	<p>pembangunan ekonomi dan pemberdayaan masyarakat Desa.</p>	<p>pembangunan fisik dan non fisik di Desa.</p>
<p>4. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Kesehatan dan Pendidikan yang Berkualitas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melaksanakan program Raskin dan bantuan lainnya kepada Keluarga Miskin Desa. 	<p>4. Meningkatnya Kesehatan dan pendidikan masyarakat dari keluarga miskin Desa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosentase Keluarga Miskin Desa yang telah menerima manfaat pelayanan dasar dan lainnya makin sejahtera. 	<p>4. Peningkatan pelayanan kesehatan dan pendidikan untuk mencapai kesejahteraan masyarakat.</p>	<p>4. Peningkatan standart kebutuhan bagi masyarakat miskin.</p>
<p>5. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dalam Menjaga Keamanan dan Ketertiban.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Terlaksananya persatuan dan kerukunan antar masyarakat Desa. 	<p>5. Meningkatnya masyarakat yang memperdulikan keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosentase Masyarakat Desa merasakan kedamaian dan keamanan meningkat. 	<p>5. Peningkatan kepedulian keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.</p>	<p>5. Peningkatan operasional keamanan dan ketertiban Desa.</p>

PENINGKATAN PERENCANAAN KINERJA (PPK)
KECAMATAN PUCUK TAHUN 2006 - 2010

VISI : Terwujudnya Aparatur Pemerintahan yang Transparan, Tertib Guna Meningkatkan Kesejahteraan Ekonomi Masyarakat

MISI : 1. Meningkatkan Kualitas Aparatur dalam Pelayanan Masyarakat.

2. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional

3. Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi dan Pemberdayaan Masyarakat.

4. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Kesehatan dan Pendidikan yang Berkualitas.

5. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dalam Menjaga Keamanan dan Ketertiban

SASARAN			TARGET							
URAIAN	INDIKATOR	FORMULA	SATUAN	TAHUN DASAR 2006		TH 2006	TH 2007	TH 2008	TH 2009	TH 2010
				JML SATUAN	%	%	%	%	%	
1. Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan tanggung jawab setiap pekerjaannya.	1. Prosentase dalam memberikan pelayanan yang cepat tepat kepada masyarakat telah dilaksanakan.	1. Jumlah masyarakat yang membutuhkan pelayanan dan lainnya.	250 / bln Orang	250/bin Orang	95 %					95 %
2. Meningkatkan daya dan etos kerja Kepala Desa.	2. Prosentase kehadiran dalam konprensi Kepala Desa makin baik.	2. Jumlah Kepala Desa yang mengikuti konprensi.	17 Orang	17 orang	100 %					95 %

3. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi masyarakat dan infrastruktur Desa.	3. Prosentase jalan poros Desa yang dibiayai ADD dari makadam ke aspal semakin banyak.	3. Jumlah jalan Lingkungan Desa dari ADD yang telah dilaksanakan.	18,4 KM	18,4 KM	100 %					100 %
4. Meningkatkan kesehatan dan pendidikan masyarakat dari keluarga miskin Desa.	4. Prosentase Keluarga Miskin Desa yang telah menerima manfaat pelayanan dasar dan lainnya makin sejahtera.	4. Jumlah Keluarga Miskin Desa yang telah menerima Raskin.	3674 KK	3674 KK	80 %					80 %
5. Meningkatkan masyarakat yang memperdulikan keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.	5. Prosentase Masyarakat Desa merasakan kedamaian dan keamanan meningkat.	5. Jumlah petugas keamanan dan ketertiban Desa.	36.000 Orang	36.000 orang/tahun	95 %					95 %

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN
Tahun 2006 – 2010

Instansi : Kecamatan Pucuk

FORMULIR PKK

PROGRAM	KEGIATAN					PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET	KET
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	REALISASI		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Peningkatan sumber daya Aparatur Desa.	1. Meningkatkan kualitas aparatur dalam pelayanan masyarakat.	1. Mempermudah dalam memberikan pelayanan masyarakat.	Orang	150 orang	140 orang	95 %	
2. Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	2. Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Profesional.	2. Melakukan pembinaan aparat pemerintahan Desa	Desa	17 Desa	17 Desa	100 %	
3. Peningkatan pembangunan fisik dan non fisik di Desa.	3. Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi dan Pemberdayaan Masyarakat.	3. Memberikan sarana dan prasarana jalan Desa yang baik.	Desa	17 Desa	12 Desa	75 %	

4. Peningkatan standart kebutuhan bagi masyarakat miskin.	4. Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat Melalui Kesehatan dan Pendidikan yang Berkualitas.	4. Melaksanakan program Raskin dan bantuan lainnya kepada Keluarga Miskin Desa.	Orang	4.500 KK	3000 KK	75 %	
5. Peningkatan operasional keamanan dan ketertiban Desa.	5. Meningkatkan Kesadaran Masyarakat dalam Menjaga Keamanan dan Ketertiban.	5. Terlaksananya persatuan dan kerukunan antar masyarakat Desa.	Desa	17 Desa	17 Desa	100 %	

PENGUKURAN PENCAPAIAN SASARAN
Tahun 2006

FORMULIR PPS

Instansi : Kecamatan Pucuk

SASARAN 1	INDIKATOR PENCAPAIAN SASARAN 2	TARGET 3	REALISASI 4	PERSENTASE PENCAPAIAN TARGET 5	KET 6
1. Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan tanggung jawab setiap pekerjaannya.	1. Prosentase dalam membrikan pelayanan yang cepat tepat kepada masyarakat telah dilaksanakan.	3000 orang	2700 orang	95 %	
2. Meningkatkan daya dan etos kerja Kepala Desa.	2. Prosentase kehadiran dalam kompreksi Kepala Desa makin baik.	17 kades	17 Kades	100 %	
3. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi masyarakat dan infra struktur Desa.	3. Prosentase jalan lingkungan Desa yang dibiayai ADD dari makadam ke aspal/rabat beton samakin banyak.	18,4 KM	18,4 KM	100 %	
4. Meningkatkan kesehatan dan pendidikan masyarakat dari keluarga miskin Desa.	4. Prosentase Keluarga Miskin Desa yang telah menerima manfaat pelayanan dasar.	3674 KK	3000 KK	75 %	

5. Meningkatkan masyarakat yang memperdulikan keamanan dan ketertiban lingkungan secara gotong royong.	5. Prosentase Masyarakat Desa merasakan kedamaian dan keamanan meningkat.	36000 KK	35000 KK	98 %	
--	---	----------	----------	------	--