

**LAPORAN AKUNTABILITAS
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LAKIP)
TAHUN 2003**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jalan Kusuma Bangsa Nomor : 32 Telp. 321 021-321 176

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah dengan seraya memajatkan puji syukur kehadirat Allah SWT. Semoga semangat kerja dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan yang telah diamanatkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 16 Tahun 2000 dapat berjalan dengan baik, seiring dengan tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2002 ini merupakan media Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan dalam mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta misinya selama tahun anggaran 2002.

Kami menyadari bahwa Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini masih terdapat beberapa kekurangan, untuk itu kami mohon koreksi dan arahan dari semua pihak guna kesempurnaannya.

Akhirnya disampaikan terima kasih dan mohon arahan serta persetujuan Bapak Bupati Lamongan atas Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini.

Lamongan, Januari 2003

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMONGAN



Drs. H. WAHAB ABDINEGORO, MM

Pembina Tingkat I
NIP. 130 522 287

DAFTAR ISI

	Hal.
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
IKTISAR EKSEKUTIF	1
BAB I : PENDAHULUAN	3
BAB II : PERENCANAAN STRATEGIK	6
A. Visi dan Misi Dinas P dan K Kab. Lamongan	6
B. Tujuan dan Sasaran	10
C. Cara Pencapaian Tujuan dan Sasaran	13
BAB III : AKUNTABILITAS KINERJA	17
A. Iktisar Pencapaian Sasaran	17
B. Tujuan dan Sasaran	18
C. Aspek Keuangan	18
D. Akuntabilitas Keuangan	18
BAB IV : PENUTUP	20
LAMPIRAN – LAMPIRAN :	
- Pengukuran Kinerja Tahunan	
- Pengukuran Kinerja Kegiatan	
- Pengukuran Pencapaian Sasaran.	

IKTISAR EKSEKUTIF

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2003 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan merupakan wujud dari pertanggung jawaban yang harus disampaikan dari Dinas Organisasi kepada Bupati

Sesuai dengan rencana strategik Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan, telah diuraikan dalam Rencana Kinerja Tahun 2003. Hal ini merupakan tekad untuk melaksanakan semua yang terjadi program, sasaran, tujuan, dan kegiatan dalam rangka meningkatkan Sumber Daya Manusia.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan merencanakan : 16 program, 7 tujuan, 21 sasaran dan 27 kegiatan yang membutuhkan anggaran sebesar : Rp. 172.886.823.266,- Kendati demikian, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan menyadari sepenuhnya karena masih adanya program dan sasaran yang masih belum tercapai sesuai dengan harapan. Hal ini adanya beberapa kendala.

Adapun kendala-kendala tersebut antara lain :

1. Masih adanya anak putus Sekolah (DO)
2. Kenyataan dilapangan masih ditemukan warga yang buta aksara.
3. Tingkat perekonomian yang melemah.
4. Banyak bangunan Gedung Sekolah yang membutuhkan revitalisasi (khususnya gedung SD)
5. Banyak mebelair Sekolah tidak layak pakai
6. Sebagian besar Lembaga Sekolah belum memiliki alat pratikum (Laboratorium lengkap baik itu laboratorium IPA, Bahasa, Seni dan lain -- lain.
7. Seringnya kurikulum yang berubah -- ubah dalam kurun waktu yang tidak lama
8. Lemahnya perhatian dari Pemerintah terhadap Pendidikan Pra Sekolah, hal ini Kabupaten Lamongan hanya ada 1 TK Negeri.
9. Belum representatif tenaga pengajar berlatar belakang Pendidikan ya

Untuk mengatasi kendala – kendala tersebut diatas ditempuh melalui langkah – langkah sebagai berikut :

1. Memberikan Bea Siswa, meningkatkan peranan Gerakan Orang Tua Asuh.
2. Mengadakan kerja sama dengan pihak Ormas melaksanakan Pendidikan Keaksaraan Fungsional.
3. Sosialisasi pola hidup sederhana dan sosialisasi pentingnya Pendidikan.
4. Meningkatkan peran aktif masyarakat dalam membenahi kekurangan – kekurangan yang ada di Lembaga Sekolah.
5. Anggaran Pendidikan 20 % dari APBN atau APBD bertekad untuk dilaksanakan.
6. Adanya kehati – hatian dari pemegang police atau pejabat yang berwenang terhadap suatu perubahan.
7. Mengadakan pelatihan bagi tenaga pengajar.

BAB I

PENDAHULUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan merupakan wujud pertanggungjawaban dalam pelaksanaan program dan kegiatan sehingga tercapai sasaran serta tujuan yang ditetapkan selama tahun anggaran 2003, sebagaimana rencana kegiatan yang telah disusun pada awal tahun anggaran 2003 yang dituangkan dalam Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP), yang dilatarbelakangi oleh adanya Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang dinyatakan bahwa asas-asas umum penyelenggaraan negara meliputi asa kepastian hukum, asas keterbukaan, asas proporsionalisme, asas profesionalisme serta asas akuntabilitas.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan ini merupakan uraian pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi dalam rangka pencapaian visi dan misi serta penjabarannya, yang mencakup aspek keuangan, aspek sumber daya manusia, aspek sarana prasarana, metode kerja, pengendalian manajemen dan kebijakan lain yang mendukung pelaksanaan tugas utama Dinas Pendidikan dan Kebudayaan kabupaten Lamongan.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah ini sekaligus merupakan evaluasi terhadap keberhasilan maupun kegagalan dalam pencapaian sasaran program dan kegiatan yang telah direncanakan.

Dengan demikian akan dapat diketahui dan ditelaah serta dicarikan solusi terhadap permasalahan-permasalahan yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan pada tahun anggaran 2003, sehingga dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan tahun-tahun berikutnya dapat dilaksanakan dengan lebih terencana dan terarah dengan mengantisipasi hambatan-hambatan yang mungkin akan muncul.

Lamongan, 31 Desember 2003

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Kabupaten Lamongan



Drs. H. WAHAB ABDINEGOROR, MM

Pembina Tingkat I

Nip. 130 522 287

DAFTAR SUSUNAN ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LAMPUNG

KABUPATEN LAMPUNG

BAGIAN TATA USAHA

SUB BAG. UMUM & PER. LINGKUPAN

SUB BAG. KEPESAWAAN

SUB BAG. KEUSAHAAN

KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

SUB DIN. PERENC. EVAL. & PENGEMBANGAN

SEKSI KURIKULUM DAN KESISWAAN

SEKSI TENAGA PENDIDIK

SEKSI PENGELOLAAN SEKOLAH

SEKSI SARANA DAN PRASARANA

SUB DIN. PENGEMBANGAN

SEKSI KURIKULUM DAN KESISWAAN

SEKSI TENAGA PENDIDIK

SEKSI PENGELOLAAN SEKOLAH

SEKSI SARANA DAN PRASARANA

SUB DIN. PENDIDIKAN PENGURUSAN AGAMA ISLAM (PERGURUSAN)

SEKSI KURIKULUM DAN KESISWAAN

SEKSI TENAGA PENDIDIK

SEKSI PENGELOLAAN SEKOLAH

SEKSI SARANA DAN PRASARANA

SUB DIN. DIKUSORABUD

SEKSI PEMERIKSAAN PEMUDA

SEKSI PENGENDALIAN LUKS

SEKSI CIKAP RAGA

SEKSI SETA & BUDAYA

SUB DIN. PERENC. EVAL. & PENGEMBANGAN

SEKSI PENGUMPULAN & PENGOLAHAN DATA (PFD)

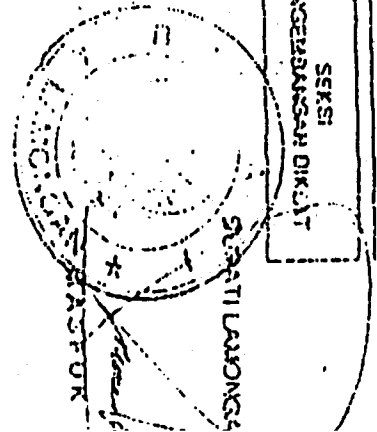
SEKSI PERENC. PEND. & PER. GURUAN TINGGI (PRP & PT)

SEKSI MONITORING EVAL. & REENC. PROGRAM (MEREP)

SEKSI PENGEMBANGAN DIKUT

KELOMPOK FUNGSIONAL

UNIT



BAB II
PERENCANAAN STRATEGIK
TAHUN 2002 s/d 2006

INSTANSI : DINAS P DAN K

1. VISI

" MENJADI PUSAT PELAYANAN DAN PENGGERAK DALAM MEMBENTUK MANUSIA YANG BERIMAN BERTAQWA, BERBUDI LUHUR, TRAMPIL, TANGGUH, MANDIRI, INOVATIF DAN DEMOKRATIS MENUJU MASYARAKAT SEJAHTERA ".

Penjelasan Visi :

Dalam rangka mewujudkan masyarakat sejahtera khususnya di Kabupaten Lamongan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan bertekad memberikan pelayanan prima sekaligus menjadi pusat pelayanan dan penggerak dalam membentuk manusia yang beriman, bertaqwa, berbudi luhur, trampil, tangguh, mandiri, inovatif dan demokratis untuk menyongsong masa depan di era globalisasi.

2. MISI

1. Meningkatkan keimanan, ketaqwaan, budi pekerti luhur dalam kehidupan sehari-hari.

2. Meningkatkan kinerja pengelola Pendidikan dan Kebudayaan demi terwujudnya pelayanan prima.
3. Menyempurnakan manajemen Pendidikan dan Kebudayaan agar efektif dan efisien sesuai dengan tuntutan zaman.
4. Menuntaskan wajib belajar 9 tahun dan pemberantasan buta aksara serta baca tulis Al Qur'an.
5. Meningkatkan peran serta masyarakat termasuk perantau dalam penyelenggaraan Pendidikan dan Kebudayaan.
6. Meningkatkan kerjasama dalam unsur pengelolaan Pendidikan dan Kebudayaan.
7. Menyelenggarakan Pendidikan Per sekolah dan luar sekolah yang profesional mandiri, kreatif, berwawasan global dan berjiwa kewirausahaan.
8. Mewujudkan masyarakat yang berprestasi dalam olah raga, seni dan budaya.
9. Mewujudkan masyarakat yang gemar membaca, mencintai ilmu pengetahuan dan membudayakan pola pikir ilmiah serta peduli terhadap lingkungan.

Penjelasan Misi :

Dalam rangka mewujudkan Misi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan dilakukan upaya-upaya yang pada prinsipnya bertujuan untuk meningkatkan pendidikan dan kebudayaan masyarakat Kabupaten Lamongan.

Adapun langkah-langkah yang ditempuh untuk mewujudkan misinya adalah sebagai berikut :

1. Memprediksi wajah pendidikan di dua dekade yang akan datang.
2. Mengetahui permasalahan pendidikan yang mungkin muncul di dua dekade yang akan datang dan mencari alternatif pemecahannya.
3. Mengetahui dan mencari kerangka-kerangka sistem pendidikan di dua dekade yang akan datang yang relevan dengan perkembangan IPTEK dengan tidak mengesampingkan pendidikan yang berorientasi pada pembentukan pribadi yang mandiri, bermoral, bertanggungjawab dan memiliki integritas pribadi yang tinggi untuk selalu bisa menyesuaikan diri dengan dunia baru.
4. Memproyeksikan sistem penyelenggaraan pendidikan yang ideal dari negara lain untuk dicari kesesuaian dan keharmonisannya dengan latar belakang kultur dan norma-norma kehidupan masyarakat Indonesia dan berusaha mencari pola-pola aplikasi sistem penyelenggaraan pendidikan tersebut di Indonesia.

3. Nilai

Nilai-nilai merupakan ukuran tentang kebenarandan kebaikan yang diyakini dan diterapkan dalam kehidupan individu maupun dalam kehidupan berorganisasi.

Adapun nilai-nilai yang diterapkan sebagai budaya dalam Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan sebagai berikut :

1. Beriman dan bertaqwa : Dikmaksud adalah beriman dan bertqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Kesetiaan : Dimaksud kesetiaan, ketaatan, pengamalan Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Pemerintah.
3. Profesionalisme : Adalah,kemampuan melaksanakan tugas sesuai dengan keahliannya.
4. Kreatifitas : Adalah kemampuan dalam mengambil keputusan langkah-langkah atau melaksanakan suatu tindakan yang diperlukan.
5. Kerja sama : Kemampuan untuk bekerja sama dengan orang lain dalam menyelesaikan tugas.
6. Jujur : Dapat dipercaya dan tidak menyalahgunakan wewenang.
7. Tanggung Jawab : Dikmasudkan kesanggupan dalam menyelesaikan pekerjaan yang diserahkan dengan sebaik-baiknya dan tepat waktu serta berani memikul resiko atas tindakan yang dilakukan.
8. Komunikatif : Kemampuan berkoordinasi dan berkonsultasi.
9. Berfikir ke depan : Dimaksudkan memiliki pemikiran inovatif yang konstruktif untuk menata masa depan.

TUJUAN DAN SASARAN

1. TUJUAN

- a. Meningkatkan managerial tatalaksana dan administrasi, pengelolaan sarana prasarana sekolah, perkantoran Dinas P dan K, Cabang Dinas P dan K, dan pelayanan terhadap masyarakat.
- b. Meningkatkan sistem pengelolaan keuangan, sarana prasarana sekolah dan sistem pengelolaan perkantoran Dinas P dan K serta Cabnag Dinas P dan K.
- c. Meningkatkan kualitas tatalaksana kelembagaan pemerintah, pembangunan sistem informasi jabatan, informasi manajemen dan akuntabilitas kinerja aparatur pemerintah.
- d. Meningkatkan mutu pendidikan, pemerataan pendidikan, pelayanan prima, dan perluasan peningkatan kesempatan belajar mengajar pada TK/RA, SD/MISDLB/SLB, SLTP/MTs, SLTA/MA dan Perguruan Tinggi serta Pondok Pesantren.
- e. Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan profesionalisme guru dalam proses belajar mengajar.
- f. Meningkatkan mutu kegiatan dan sumber daya manusia di bidang Pendidikan Luar Sekolah.
- g. Melaksanakan penyusunan program, pengumpulan penyajian data, pemantauan pengendalian dan evaluasi program.

2. SASARAN

- a. Tercapainya pelayanan gaji pegawai.
- b. Tercapainya sarana prasarana
- c. Tercapainya jasa kantor.
- d. Tercapainya biaya sewa kantor.
- e. Tercapainya anggaran biaya makan / minum
- f. Tercapainya biaya penyuluhan biaya dinas.
- g. Tercapainya anggaran biaya pemeliharaan.
- h. Tercapainya belanja modal, perlengkapan buku pelajaran wajib/kurikulum
- i. Tercapainya dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.
- j. Tercapainya dana pembinaan pengembangan dan kerja sama pendidikan dasar.
- k. Tercapainya dampak subsidi energi PDPSE
- l. Tercapainya dana Operasional dan peralatan SMP.
- m. Tercapainya pemberantasan buta aksara.
- n. Tercapainya Bantuan SP3 Pedesaan.
- o. Tercapainya Pelatihan Life Skill
- p. Tercapainya bantuan bea siswa.
- q. Tercapainya pembinaan tenaga Olahraga, sarana olahraga dan POR SD.
- r. Tercapainya pembinaan dan pengembangan seni budaya serta operasional pemeliharaan sarana seni.

- s. Tercapainya pengadaan sarana dan prasarana MPMBS SMP.
- t. Tercapainya peningkatan kesejahteraan tenaga fungsional kependidikan.
- u. Tercapainya tenaga Kependidikan.

Tujuan	Sasaran		Cara Mencapai: Tujuan dan		Ket
	Uraian	Indikator	Kebijakan	Program	
1. Terwujudnya sistem pengelolaan keuangan dan pengelolaan sarana prasarana Sekolah dan Kantor	2 - Tercapainya pelayanan gaji Pegawai - Tercapainya sarana prasarana - Tercapainya biaya jasa Kantor - Tercapainya biaya sewa Kantor - Tercapainya anggaran biaya makan / minum - Tercapainya biaya perjalanan dinas	3 - Meningkatnya jumlah pegawai yang mendapat gaji - Meningkatnya jumlah anggaran yang harus dibayarkan - Meningkatnya jumlah Lembaga yang mendapat barang dan jasa - Meningkatnya jumlah Lembaga yang mendapat anggaran jasa kantor - Meningkatnya jumlah Lembaga yang mendapat biaya sewa kantor - Meningkatnya jumlah pegawai yang mendapat biaya makan / minum - Meningkatnya jumlah pegawai yang telah mendapat biaya perjalanan dinas	4 - Meningkatkan disiplin anggota serta pelayanan Pegawai Dinas P dan K	5 - Gaji Pegawai - Belanja barang dan jasa - Biaya jasa Kantor - Biaya sewa Kantor - Biaya makan / minum - Biaya perjalanan dinas	5

1	2	3	4	5	6
2 Meningkatkan manajemen tata laksana administrasi pengelolaan sarana prasarana kantor dan Sekolah	- Tercapainya anggaran biaya dan belanja pemeliharaan. - Tercapainya belanja modal perlengkapan dan buku pelajaran wajib. - Tercapainya dana operasional, perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan. - Tercapainya dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar. - Tercapainya target: A65 K1 siswa SD/MI, SLTP SMA, SMK. - Tercapainya target: operasional fasilitas SMP	- Meningkatnya jumlah lembaga yang mendapat belanja dan biaya pemeliharaan - Meningkatnya jumlah lembaga yang mendapat belanja modal perlengkapan - Meningkatnya jumlah lembaga yang mendapat dana operasional perawatan pemeliharaan pendidikan - Meningkatnya jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	Meningkatkan kualitas kegiatan dalam pembinaan dan penyelenggaraan biaya pemeliharaan	- Belanja dan biaya pemeliharaan. - Belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib/ kurikulum - Biaya operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan - Pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	

1	2	3	4	5
	Terwujudnya penuntasan buta aksara - Terwujudnya pemberian bantuan SP3 Pedesaan - Pelatihan life skill - Terwujudnya bantuan bea siswa - Terwujudnya pembinaan olah raga sarana OR, POR SD. - Terwujudnya pembinaan seni budaya serta operasional pemeliharaan sarana kesenian - Terwujudnya peningkatan kesejahteraan Tenaga Fungsional - Terwujudnya pembinaan tenaga kependidikan			

1	2	3	4	5	6
3. Terwujudnya mutu dan pemerataan pendidikan pelayanan prima, perluasan kesempatan belajar dari TK, SD/MI, SMP/MTs, SLTA/MA dan Perguruan Tinggi serta Pondok Pesantren - Meningkatkan untuk kegiatan dan SDM di bidang PLS 4. Peningkatan kreatifitas dan kompetensi pendaya gunaan sumber daya manusia melalui peningkatan profesionalisme tenaga kependidikan 5. Meningkatkan mutu pendidikan di Sekolah-Sekolah. 6. Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan profesionalisme guru dalam KBM.		- Meningkatnya jumlah dana yang dibenkan - Meningkatnya jumlah warga tutor Wajar Dikdas 9 Tahun - Meningkatnya jumlah lembaga yang mendapat bantuan MPMBS SMP - Meningkatnya jumlah guru yang mendapat pelatihan	Pemerataan dan penuntasan Wajar Dikdas 9 Tahun serta peningkatan mutu pendidikan Peningkatan kualitas dan kuantitas kegiatan dan SDM bidang Dikluseporabud - Peningkatan mutu Pendidikan dasar	Bantuan AUS KM siswa SD/MI, SMP, SMU, SMK - Bantuan operasional dan fasilitas SMP - Pemberantasan buta aksara - Pembinaan bantuan SP3 Pedesaan - Pelatihan life skill - Bantuan bea siswa - Pembinaan OR, Sarana OR, POR SD. - Pembinaan seni budaya serta operasional pemeliharaan sarana seni - Pengadaan sarana dan prasarana MPMBS SMP - Peningkatan kesejahteraan fungsional pendidik - Pembinaan tenaga kependidikan	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA.

Pada umumnya Dinas P dan K Kabupaten Lamongan telah melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsinya sebagai pelaksana pembangunan di bidang Pendidikan di Kabupaten Lamongan, baik kegiatan yang bersifat administrative, ketatausahaan, keuangan, dan edukatif secara proporsional telah berjalan dengan baik. Hal ini dalam rangka memberikan pelayanan pendidikan yang merata, terjangkau dan terjamin oleh masyarakat. Indikator keberhasilan pembangunan dibidang pendidikan dapat dilihat dari meningkatnya kesadaran terhadap pendidikan, pembangunan yang berwawasan pendidikan, rendahnya angka putus sekolah, dan meningkatnya angka partisipasi murni.

Secara garis besar dari 23 sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana kinerja untuk tahun 2003 dari segi output seluruhnya telah dapat dilaksanakan, sedangkan dari segi outcome dari beberapa indicator masih perlu diadakan perhitungan. Hal ini dilaksanakan belum tersedianya data kinerja, yang saat ini masih dalam tarap pengembangan.

A. Ikhtisar pencapaian sasaran dapat dilihat dalam table berikut ini :

No.	S a s a r a n	Pecapaian	
		Tercapai	Tdk tercapai
1.	Tercapainya pelayanan gaji pegawai	V	
2.	Tercapainya sarana prasarana	V	
3.	Tercapainya biaya jasa kantor	V	
4.	Tercapainya biaya sewa kantor	V	
5.	Tercapainya anggaran biaya makan/minum	V	
6.	Tercapainya biaya perjalanan dinas	V	
7.	Tercapainya anggaran biaya dan belanja pemeliharaan	V	
8.	Tercapainya belanja modal perlengkapan dan buku pelajaran wajib/kurikulum.	V	
9.	Tercapainya dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	V	
10.	Tercapainya dana pembinaan pengembangan kerjasama dan pembinaan Pendidikan dasar.	V	
11.	Tercapainya bantuan AUSKM siswa SD/MI, SMP,SMA,SMK.	V	
12.	Tercapainya bantuan Operasional Fasilitas SMP.		
13.	Tercapainya pemberantasan buta huruf.	V	
14.	Tercapainya pemberian bantuan SP3 Pedesaan.	V	
15.	Tercapainya pelatihan Life Skill.	V	
16.	Tercapainya bantuan bea Siswa.	V	
17.	Tercapainya pembinaan OR, Sarana OR, POR SD.	V	
18.	Tercapainya Seni Budaya serta Operasional Pemeliharaan sarana kesenian.	V	
19.	Tercapainya pengadaan sarana dan prasarana MPMBs SMP.	V	
20.	Tercapainya peningkatan tenaga fungsional Pendidikan.	V	
21.	Tercapainya Pembinaan tenaga Kependidikan.	V	

B. Pengukuran Kinerja

Pengukuran Kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja, kegiatan pengukuran dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja yang diperoleh melalui data internal maupun data eksternal.

Adapun pengukuran kinerja Dinas P dan K tahun 2003 seperti tertuang pada formulir Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) dan formulir Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS) sebagaimana tertuang dalam lampiran berikut.

C. Evaluasi Kinerja

Berdasarkan hasil-hasil perhitungan formulir PKK dilakukan Evaluasi terhadap Pencapaian setiap indikator kinerja kegiatan untuk memberikan penjelasan tentang hal-hal yang mendukung keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan Evaluasi Kinerja Dinas P dan K tahun 2003 sebagai berikut :

1. Inputs (masukan)	: 100 %
2. Out Puts (keluaran)	: 100 %
3. Out Come (hasil)	: 100 %

Selain itu berdasarkan analisis efisiensi kinerja dengan cara membandingkan Outputs dan Inputs maupun rencana realisasi didapatkan tingkat efisiensi " Sangat Efisien " :

Hal ini ditunjukkan pencapaian realisasi baik Outputs maupun Inputs sesuai dengan target yang direncanakan.

D. AKUNTABILITAS KEUANGAN

Dana yang ditargetkan dan realisasinya untuk mewujudkan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan pada tahun 2003 dapat dirinci sebagai berikut :

No.	S a s a r a n	Rencana Rp	Realisasi RP	% dana
1	2	3	4	5
A	<u>APBD Kab. Lamongan</u>			
1.	Belanja Pegawai	147.007.761.605	147.007.761.605	100
2.	Belanja Barang dan Jasa	1.307.466.000	1.307.466.000	100
3.	BiayaJasa Kantor	489.996.561	489.996.561	100
4.	Biaya Sewa Kantor	28.900.000	28.900.000	100
5.	Biaya Makan Minum	13.560.000	13.560.000	100
6.	Biaya Perjalanan Dinas	15.395.000	15.395.000	100
7.	Belanja Pemeliharaan	728.388.000	728.388.000	100
8.	Biaya modul perlengkapan dan buku pelajaranwajib/kurikulum.	2.903 633.000	2.903 633.000	100

9.	Dana Operasional Perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	4.806.998.100	4.806.998.100	100
10.	Dana pembinaan pengembangan kerjasama dan pembinaan pendidikan dasar.	7.782.837.500	7.782.837.500	100
11.	Dana pembinaan tenaga kependidikan.	20.000.000	20.000.000	100
12.	Dana pemberantasan buta aksara	10.000.000	10.000.000	100
13.	Dana Pembinaan Olah Raga.	60.000.000	60.000.000	100
14.	Dana Pembinaan Seni Budaya dan pemeliharaan	95.000.000	95.000.000	100
Jumlah		165.269.935.766	165.269.935.766	100

No.	S a s a r a n	Rencana Rp	Realisasi Rp	% Dana
B.	<u>DANA APBD I</u>			
1.	Dana bantuan AUSKM SD/MI, SMP,SMA, SMK.	288.600.000	288.600.000	100
2.	Pemberantasan buta aksara.	55.000.000	55.000.000	100
3.	Pembangunan sarana OR	20.000.000	20.000.000	100
4.	Pelatihan Life Skill.	25.000.000	25.000.000	100
Jumlah		388.600.000	388.600.000	100
C.	<u>DANA APBDN</u>			
1.	Operasional fasilitas SMP/Mts.	2.640.000.000	2.640.000.000	100
2.	Pemberantasan buta aksara.	216.000.000	216.000.000	100
3.	Bantuan SP3 Pedesan	184.590.000	184.590.000	100
4.	Latihan Life Skill	25.000.000	25.000.000	100
5.	Bantuan Bea Siswa	232.320.000	232.320.000	100
6.	Pengadaan Sar Pras dr MPBS SMP	420.000.000	420.000.000	100
7.	Peningkatan Kesejahteraan Fungsional Pend.	2.923.360.800	2.923.360.800	100
8.	Dampak Subsidi Energi PDPSE.	452.620.000	452.620.000	100
Jumlah		7.093.890.800	7.093.890.800	100

BAB IV PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pendidikan dan kebudayaan kabupaten Lamongan dibuat sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya manusia dan pelaksanaan yang dipercayakan kepada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan, berdasarkan sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana diatur dalam Instruksi Presiden RI Nomor 7 tahun 1999.

Pada tahun anggaran 2003, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan menetapkan 20 Kegiatan prioritas yang diharapkan mampu memenuhi target sesuai dengan tujuan dan sasaran yang ditetapkan walaupun dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, masih sepenuhnya mampu mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan, namun secara umum semua kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik tentunya ada beberapa kendala dan permasalahan-permasalahan yang menjadi pemicu belum optimalnya pencapaian tujuan dan sasaran kegiatan.

Diharapkan dalam tahun-tahun berikutnya, kendala dan permasalahan yang dihadapi dalam tahun anggaran 2003 ini dapat dijadikan sebagai bahan kegiatan dalam penyusunan Perencanaan Strategik. Sehingga pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya dapat lebih optimal dalam pencapaian tujuan dan sasaran sebagaimana yang ditetapkan, dengan menetapkan upaya-upaya penanggulangan terhadap permasalahan-permasalahan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan kegiatan yang akan datang.

Perlu di garis bawahi bahwa penyusunan LAKIP oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lamongan ini masih jauh dari sempurna, sehingga perlu perbaikan-perbaikan baik format penyajian maupun dalam mengkaji permasalahan-permasalahan yang ada saat ini.

DAFTAR LAMPIRAN - LAMPIRAN

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2003**

Instansi : Dinas P dn K

Sasaran			Program	Kegiatan				Keterangan
Uraian	Indikator	Rencana tingkat capaian (target)		Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana tingkat capaian (target)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Tercapainya pelayanan gaji pegawai	Jumlah anggaran yang dibayarkan kepada pegawai.	100%	Gaji pegawai	Membayarkan gaji pegawai	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah pegawai yang mendapat gaji. - Out Come Prosentase anggaran yang dibayarkan.	Rp. Orang %	147.007.761.605 9121 100	
2. Tercapainya sarana prasarana.	Jumlah sarana prasarana yang di saturkan kepada lembaga.	100%	Belanja barang dan jasa.	Membelanjakan dan menyalurkan barang dan jasa	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang mendapat barang dan jasa. - Out Come Prosentase lembaga yg mendapat barang dan jasa.	Rp Lembaga %	1.307.466.000 902 100	
3. Tercapainya biaya jasa kantor	Jumlah biaya jasa kantor yang di bayarkan kepada lembaga.	100%	Biaya jasa kantor	Membayarkan dana jasa kantor	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang mendapat anggaran jasa kantor. - Out Come Prosentase yang mendapat biaya jasa kantor	Rp. Lembaga %	489.398.561 252 100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7. Tercapainya anggaran biaya dan belanja pemeliharaan	Jumlah yang mendapat biaya dan belanja pemeliharaan yang diberikan kepada lembaga	100%	Belanja dan biaya pemeliharaan	Memberikan belanja dan biaya pemeliharaan	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang mendapat belanja dan biaya pemeliharaan - Out Come Prosentase kenaikan Jumlah lembaga yang mendapat pemeliharaan lebih banyak dibanding kan dengan tahun yang lalu	Rp. Lembaga %	723.385.000 184 100	
8. Tercapainya belanja modal perlengkapan dan buku pelajaran wajib/ kurikulum.	Jumlah yang mendapat belanja modal dan buku pelajaran wajib / kurikulum yang di berikan kepada lembaga	100%	Belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib/ kurikulum.	Memberikan belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib dan kurikulum	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang mendapat belanja modal perlengkapan dan buku pelajaran wajib/ kurikulum. - Out Come Prosentase lembaga yang mendapat belanja modal perlengkapan dan buku pelajaran wajib.	Rp. Lembaga %	2.903.633.500 1601 100	
9. Tercapainya dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan	Lembaga yang mendapat dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan	100%	Operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan	Memberikan dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang menapat dana operasi-onal perawatan dan pemeliharaan pendidikan - Out Come Jumlah lembaga yang mendapat dana operasi-onal perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	Rp. Lembaga %	4.806.998.100 79 100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10. Tercapainya dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	Jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar	100%	Pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	Memberikan dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	- Input Tersedianya dana - Out put Jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar. - Out Come Jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	Rp. Lembaga %	7.782.837.500 1421 100	
11. Tercapainya bantuan AUS KM siswa SD/MI SLTP/SMU/SMK.	Jumlah dana yang dibayarkan	100%	Dampak subsidi energi PDPSE	Memberi bantuan AUS KM siswa SD/MI SMP/SMU/SMK.	- Input Dana disediakan - Out Put Jumlah dana yang di berikan - Out Come Jumlah anak yang mendapat AUS KM	Rp. Orang %	741.220.000 3153 100	
12. Terwujudnya bantuan imbal swadaya SMP Kecil Rehab MIS, MTs	Jumlah dana yang di bayarkan	100%	Operasional dan perawatan fasifitas SMP.	Memberi bantuan Imbal swadaya, SMP Kecil dan Rehab MIS/MTs	- Input Dana yang disediakan - Out Put Imbal swadaya SMP Kecil MIS/MTs - Out Come Jumlah bantuan yang di berikan	Rp. Lembaga Lembaga Lembaga %	2.640.000.000 13 2 81 100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
13. Terwujudnya bantuan pemberantasan buta aksara fungsional	Jumlah dana yang diberikan	100%	Pemberantasan buta aksara	Memberi bantuan kepada pemberantasan buta aksara	- Input Dana yang disediakan - Out put Jumlah dana diberikan - Out Come Jumlah untuk pemberantasan buta aksara	Rp. Orang %	421.000.000 3410 100	
14. Tercapainya pendampingan penggerak pembangunan	Jumlah bantuan yang diberikan	100%	Pemberian bantuan SP3 Pedesaan	Memberikan bantuan untuk SP3	- Input Dana yang diberikan - Out Put Dana disalurkan - Out Come Dana diberikan	Rp. Kelompok %	184.590.000 20 100	
15. Tercapainya pembuatan Handicraf Tropples Hias dll - Pelatihan pembuatan Handicraf Enceng Gondok - Pembuatan songkok	Jumlah bantuan yang diberikan	100%	Pelatihan life skill	Memberikan bantuan dana pembuatan : - Handicraf Topples hias dll. - Handicraf enceng gondok. - Pembuatan songkok	- Input Dana yang diberikan - Out Put Dana digunakan - Out Come Dana disalurkan	Rp. Orang %	60.000.000 60 100	
16. Tercapainya bantuan bea siswa.	Jumlah dana diberikan	100%	Bantuan bea siswa	Jumlah dana yang diberikan	- Input Jumlah dana disediakan - Out Put Jumlah dana diberikan - Out Come Dana disalurkan	Rp. Orang %	232.320.000 1480 100	
17. Tercapainya peningkatan O.R SD	Jumlah dana disediakan	100%	Pembinaan Tenaga OR, Sarana OR, POR. SD	Jumlah dana untuk kegiatan OR.	- Input Dana disediakan - Out Put Dana digunakan Sarana - Out Come Dana disalurkan	Rp. Orang Bidang %	70.000.000 136 2 100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18. Tercapainya Seni Sosialisasi - UU no. 5/1992 dan PP no. 10 / 93 - Festival Seni budaya Jatim - Pengadaan alat - alat gamelan	Jumlah dana yang di salurkan	100%	Pembinaan dan pengembangan Seni dan Budaya serta operasional dan pemeliharaan sarana kesenian	Memberikan dana untuk pengembangan seni dan budaya	- Input Dana yang disediakan - Out Put Sosialisasi Festival Gamelan	Rp. Orang Seni Unit	95.000.000 100 7 1	
19. Tercapainya Rintisan MPMBS SMP	Jumlah dana yang di salurkan	100%	Pengadaan sarana dan prasarana	Memberikan dana untuk MPMBS SMP	- Input Dana disediakan - Out Put Dana diberikan - Out Come Jumlah dana diberikan	Rp. Lembaga %	420.000.000 14 100	
20. Tercapainya bantuan Insentif GTT/GTY SMP/SMA/SMK dan TK	Dana yang disalurkan	100%	Peningkatan kesejahteraan fungsional pendidikan	Memberikan dana kepada GTT/GTY, TK/SMP/SMA/SMK	- Input Jumlah dana disalurkan - Out Put Jumlah dana diberikan - Out Come Dana disalurkan	Rp. Orang %	2.923.360.800 2906 100	
21. Tercapainya pembekalan Guru PPKn SD dan Guru Matematika SMP	Dana yang disalurkan	100%	Pembinaan Tenaga Pendidikan.	Menyalurkan dana kepada Guru yang dibekali yaitu SD dan SMP	- Input Jumlah dana yang di salur kan - Out Put Guru yang dibekali - Out Come Dana yang disalurkan	Rp. Orang %	20.000.000 108 100	

**Pengukuran Kinerja Kegiatan
Tahun : 2003**

Instansi : DINAS P DAN K KAB. LAMONGAN.

Program	Kegiatan					Persentase Pencapaian Rencana Tingkat Capaian (Target)	Keterangan
	Uraian	Indikator Kinerja	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Penyaluran Gaji Pegawai	-Membayarkan gaji pegawai	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	147.007.761.605	147.007.761.605	100	
		- Out Puts Jumlah pegawai yang mendapat gaji	Orang	9121	9121	100	
		- Out Come Prosentase anggaran yang dibayarkan	%	100	100	100	
2. Belanja barang dan Jasa.	-Membelanjakan dan menyalurkan barang dan jasa.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	1.307.466.000	1.307.466.000	100	
		- Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat barang dan jasa.	Lembaga	902	902	100	
		- Out Come Prosentase lembaga yang mendapat barang dan jasa	%	100	100	100	
3. Biaya Jasa Kantor	-Membayarkan dana jasa kantor	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	489.396.561	489.396.561	100	
		- Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat anggaran jasa Kantor.	Lembaga	252	252	100	
		- Out Come Prosentase biaya jasa kantor	%	100	100	100	
4. Biaya Sewa Kantor.	-Membayarkan biaya sewa kantor.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	28.900.000	28.900.000	100	
		- Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat biaya sewa kantor.	Lembaga	2	2	100	
		- Out Come Prosentase biaya sewa kantor	%	10	10	100	

1	2	3	4	5	6	7	8
5. Biaya makan / minum	-Melayani biaya makan /minum	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah Pegawai yang telah mendapat makan / minum. - Out Come Prosentase biaya yang digunakan makan dan minum.	Rp. Orang %	13.560.000 1595 100	13.560.000 1595 100	100 100 100	
6. Biaya perjalanan Dinas.	-Memberi biaya perjalanan Dinas	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah Pegawai yang telah mendapat biaya perjalanan Dinas. - Out Come Prosentase pegawai yang telah mendapat biaya perjalanan Dinas.	Rp. Orang %	15.395.000 211 10	15.395.000 211 10	100 100 100	
7. Belanja dan biaya pemeliharaan.	-Memberikan belanja dan biaya pemeliharaan.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat biaya pemeliharaan. - Out Come Prosentase jumlah lembaga yang mendapat pemeliharaan	Rp. Lembaga %	723.385.000 184 20	723.385.000 184 20	100 100 100	
8. Belanja Modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib/kurikulum.	-Memberikan belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib / kurikulum.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat biaya sewa kantor. - Out Come Prosentase biaya sewa kantor	Rp. Lembaga %	2.903.633.500 1.601 10	2.903.633.500 1.601 10	100 100 100	
9. Operasional perawatn dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	-Memberikan dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat dana operasional perawatan dan pemeliharaan pendidikan. - Out Come Jumlah lembaga yang mendapat dana operasional perawatan dan pemeliharaan	Rp. Lembaga %	4.806.998.100 79 10	4.806.998.100 79 10	100 100 100	

1	2	3	4	5	6	7	8
10. Pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	-Memberikan dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	haraan fasilitas pendidikan - Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan dan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar. - Out Come Jumlah lembaga yang mendapat dana pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	Rp Lembaga %	7.782.387.500 1.421 10	7.782.387.500 1.421 10	100 100 100	
11. Dampak subsidi Energi PDPSE.	-Memberikan AUSKM : SD/MI, SMP/SMU/SMK	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah dana yang diberikan. - Out Come Jumlah siswa yang mendapat AUSKM.	Rp. Lembaga %	741.220.000 3.153 100	741.220.000 3.153 100	100 100 100	
12. Operasional dana Perawatan fasilitas SMP	-Memberikan Bantuan Imbal Swadaya SMP, SMP Kecil dan Rehab MIS/MTs.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah dana yang disalurkan imbal Swadaya SMP Kecil MIS/MTs. - Out Come Jumlah bantuan yang diberikan.	Rp. Lembaga %	2.640.000.000 13 2 81 100	2.640.000.000 13 2 81 100	100 100 100 100 100	
13. Pemberantasan Buta Aksara.	-Memberikan bantuan kepada pemberantasan buta aksara.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Jumlah dana yang diberikan. - Out Come Dana disalurkan	Rp. Orang %	421.000.000 3.410 100	421.000.000 3.410 100	100 100 100	
14. Pemberian Bantuan SP3 Pedesaan.	-Memberikan bantuan untuk SP3 Pedesaan.	- Inputs Tersedianya Dana - Out Puts Dana di berikan - Out Come Dana diberikan.	Rp. Kelompok %	184.590.000 20 100	184.590.000 20 100	100 100 100	
15. Pelatihan Life Skill.	-Memberikan bantuan dana pendidikan Handicraf Toples Hias.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	60.000.000	60.000.000	100	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Handicraf Enceng Gondok Pembuatan Songkok	- Out Puts Diberikan kepada warga belajar.	Orang	60	60	60	
		- Out Come Dana disalurkan	%	10	10	100	
16. Bantuan Beasiswa.	-Jumlah dana yang diberikan	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	232.320.000	232.320.000	100	
		- Out Puts Dana diberikan	Orang	1.480	1.480	100	
		- Out Come Dana disalurkan	%	100	100	100	
17. Pembinaan Tenaga Olahraga, POR SD	-Jumlah dana disediakan.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	70.000.000	70.000.000	100	
		- Out Puts Dana diberikan kepada prasarana.	Orang	136	136	100	
		- Out Come Dana yang disalurkan.	Bidang	2	2	100	
		- Inputs Tersedianya Dana	%	10	10	100	
18. Pembinaan dan pengembangan seni budaya serta operasio- nal pemeliharaan sarana kesenian.	-Memberikan sarana untuk seni dan budaya.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	90.000.000	90.000.000	100	
		- Out Puts Dana di berikan kepadasemacam :	Orang	100	100	100	
		Festifal	seni	7	7	100	
		Gamelan.	Gamelan	1	1	100	
		- Out Come Jumlah dana tersalurkan.	%	100	100	100	
19. Pengadaan Sarana dan prasarana MPMBS SMP.	-Memberikan dana untuk MPMBS SMP.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	420.000.000	420.000.000	100	
		- Out Puts Dana diberikan.	Lembaga	14	14	100	
		- Out Come Jumlah Dana yang disalurkan	%	100	100	100	
20. Peningkatan Kesejah- teraan tenaga fungsional pendidikan.	-Memberikan dana GTT/GTY/TK/ SMP/SMU/SMK.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	2.923.360.800	2.923.360.800	100	
		- Out Puts Dana diberikan	Orang	2.906	2.906	100	
		- Out Come Dana disalurkan	%	100	100	100	
21. Pembinaan tenaga Pendidikan	-Memberikan dana untuk pembeka- lan Guru SD/SMP.	- Inputs Tersedianya Dana	Rp.	20.000.000	20.000.000	100	
		- Out Puts Guru yang mendapat pembekalan.	Orang	108	108	100	
		- Out Come Dana di salurkan.	%	10	10	100	

**Pengukuran Pencapaian Sasaran
Tahun 2003**

Instansi : DINAS P DAN K KAB. LAMONGAN.

Sasaran	Indikator Sasaran	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Realisasi	Persentase Pencapaian Rencana Tingkat Capaian (%)	Keterangan
1	2	3	4	5	6
1. Terwujudnya penyaluran gaji pegawai.	-Pembayaran gaji pegawai.	9121 Orang	9121 Orang	100	
2. Terwujudnya belanja barang dan jasa.	-Pembelanjaan dan penyaluran barang dan jasa.	902 Lembaga	902 Lembaga	100	
3. Terwujudnya biaya jasa kantor.	-Pembayaran dana jasa kantor.	252 Lembaga	252 Lembaga	100	
4. Terwujudnya biaya sewa Kantor.	-Pembayaran biaya sewa kantor	2 Lembaga	2 Lembaga	100	
5. Terwujudnya biaya makan / minum	-Pembiayaan dan biaya makan/minum.	1595 Orang	1595 Orang	100	
6. Terwujudnya biaya perjalanan dinas	-Pemberian biaya perjalanan Dinas.	211 Orang	211 Orang	100	
7. Terwujudnya biaya belanja dan pemeliharaan.	-Pemberian belanja dan biaya pemeliharaan.	184 Lembaga	184 Lembaga	100	
8. Terwujudnya belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib/kurikulum	-Pemberian belanja modal perlengkapan dan belanja modal buku pelajaran wajib/kurikulum.	1601 Lembaga	1601 Lembaga	100	
9. Terwujudnya Operasional perawatn dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	-Pemberian dana operasional perawatan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan.	79 Lembaga	79 Lembaga	100	
10. Terwujudnya pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan Dasar.	-Pemberian dan pembinaan pengembangan kerja sama dan pembinaan pendidikan dasar.	1421 Lembaga	1421 Lembaga	100	
11. Tercapainya bentuk AUSKM siswa SD/MI,SLTP, SMU,SMK.	-Penyaluran bantuan dampak subsidi energi PDPSE.	3153 Orang	3153 Orang	100	
12. Terwujudnya bantuan Operasional fasilitas SMP.	-Penyaluran dana bantuan fasilitas SMP.				
	1. Imbal Swadaya.	13 Lembaga	13 Lembaga	100	
	2. SMP Kecil	2 Lembaga	2 Lembaga	100	
	3. MiSMTs.	81 Lembaga	81 Lembaga	100	
13. Terwujudnya pemberantasan buta aksara.	-Penyaluran dana pemberantasan buta aksara.	3410 Orang	3410 Orang	100	
14. Terwujudnya pemberian bantuan SP3 Pedesaan.	-Penyaluran dana bantuan SP3 Pedesaan.	20 Kelompok	20 Kelompok	100	
15. Pelatihan Life Skill	-Penyaluran dana Kegiatan Life Skill.	60 orang	60 orang	100	
16. Terwujudnya Bantuan Beasiswa	-Penyaluran bantuan beasiswa.	1480 orang	1480 orang	100	
17. Terwujudnya pembinaan olahraga , sarana olahraga POR SD.	-penyaluran dana untuk kegiatan Olahraga				
	1. Sosialisasi	136 orang	136 orang	100	
	2. Sarana Olahraga.	2 bidang	2 bidang	100	
18. Terwujudnya pengembangan seni budaya serta operasional pemeliharaan sarana kesenian.	-Penyaluran dana untuk kegiatan seni budaya serta operasional pemeliharaan sarana kesenian.	100 Orang	100 Orang	100	
		7 Seni	7 Seni	100	
		1 Unit	1 Unit	100	
19. Terwujudnya pengadaan sarana dan prasarana MPMBS SMP.	-Penyaluran dana untuk kegiatan sarana prasarana MPMBS SMP.	14 Lembaga	14 Lembaga	100	
20. Terwujudnya peningkatan kesejahteraan tenaga fungsional.	-Penyaluran dana untuk GTT/GTY/TK/SMP/SMA dan SMK.	2906 Orang	2906 Orang	100	
21. Terwujudnya pembinaan tenaga kependidikan.	-Penyaluran Dana untuk pembekalan guru SD/SMP.	108 orang	108 orang	100	